



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**Plan de cobranzas para mejorar la recaudación del impuesto predial en la Municipalidad
Provincial de Bagua**

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

AUTOR:

Bach. Marko Antonio Figueroa Vega (ORCID: 0000-0003-2751-7221)

ASESORA:

Mg. CPC. Liliana Del Carmen Suarez Santa Cruz. (ORCID: 0000-0003-2560-7768)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Tributación

Chiclayo – Perú

2020

DEDICATORIA

Esta tesis la dedico a Dios todo poderoso creador del cielo y del universo entero, por haber iluminado mi camino para llegar a la meta, porque siempre me ha acompañado y me ha levantado de mis caídas, al creador de mis padres, de mi familia a quienes amo y respeto.

A mis padres, Marcial Figueroa Vélez, Corina Vega Moncada, y a mi hermana Claudia a quien amo con todo mi corazón, por haberme permitido ser la persona que soy en la actualidad, por haber sido fuente de inspiración para muchos de mis logros, por haberme brindado su apoyo incondicional para convertirme en una profesional.

Marko Antonio

AGRADECIMIENTO

Agradezco a la Universidad Cesar Vallejo, por haberme brindado la oportunidad de estudiar y de ser un profesional, así como también a los diferentes docentes que brindaron apoyo y asesoramiento para culminar con satisfacción mi carrera, por su paciencia y comprensión durante el desarrollo de la tesis, por permitir hacer nuestros sus conocimientos.

Y para finalizar agradezco a todos mis compañeros de clase, a incentivar me que permaneciera durante los diez ciclos, ya que gracias al compañerismo, amistad y apoyo moral han permitido en un alto porcentaje a no desistir en continuar mi carrera y ponerle ganas para culminar con éxito.

El autor

Página del jurado

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Declaratoria de autenticidad

Yo Marko Antonio Figueroa Vega, Identificado con DNI N° 42281759, en cumplimiento a las normas actuales del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Cesar Vallejo, Facultad de Ciencias Empresariales y Contables de la Escuela Académica de Contabilidad, declaro bajo juramento que el presente documento de investigación titulado "PLAN DE COBRANZAS PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA", es de mi autoría, por lo tanto, certifico su veracidad y legitimidad.

Asimismo, de identificarse fraude alguno asumo con responsabilidad las consecuencias y sanciones que de mis acciones se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Cesar Vallejo.

Chiclayo, 15 Julio del 2019



Marko Antonio Figueroa Vega

DNI N° 42281759

Índice

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Página del jurado	iv
Declaratoria de autenticidad.....	v
Índice	vi
Resumen.....	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MÉTODO	17
2.1 Tipo y diseño de Investigación	17
2.2 Operacionalización de variables	18
2.3 Población, muestra y muestreo	21
2.4 Técnica de recaudación en información, confiabilidad como también validez	21
2.5 Procedimientos	23
2.7 Aspecto ético	24
III. RESULTADOS	25
IV. DISCUSIÓN.....	37
V. CONCLUSIONES	39
VI. RECOMENDACIONES	40
VII. PROPUESTA.....	41
REFERENCIAS	49
ANEXO	55
Acta de aprobación de originalidad de tesis	85
Reporte de Turnitin.....	86
Autorización de publicación de tesis en repositorio institucional UCV	87
Autorización de la versión final del Trabajo de Investigación UCV	88

RESUMEN

En el presente trabajo de investigación titulado plan de cobranzas para mejorar la recaudación del impuesto predial en la Municipalidad Provincial de Bagua, se tiene como objetivo general, elaborar un plan de cobranzas para mejorar la recaudación del impuesto predial en la Municipalidad Provincial de Bagua.

Aplicado como un instrumento para incrementar el ingreso por cobranza de impuestos y en especial del impuesto predial, se tuvo como diseño de investigación con un enfoque, cuantitativo porque la cobranza se ha medido en base al análisis de métodos estadísticos, No Experimental porque las variables de Cobranzas y Recaudación de Impuesto Predial no ha sido alterados estando en su estado natural, Descriptiva porque se describe las situaciones y eventos, es decir como es y cómo se manifiesta las variables de cobranza y recaudación de impuesto predial en la municipalidad de Bagua, propositiva porque se ha elaborado una propuesta de un plan de cobranzas que busca la mejor la Recaudación del Impuesto Predial de la municipalidad de Bagua.

Teniendo una población de 21 trabajadores que tiene relación con recaudación del Impuesto Predial, muestra va ser la misma de la población, por ser pequeña. Se aplicó las técnicas de Análisis Documental, entrevista, la encuesta, y sus instrumentos respectivos Ficha Documental, Guía de entrevista. y el cuestionario, llegando a la conclusión de la municipalidad de Bagua no cuenta con un plan de cobranzas, que mejore la recaudación del impuesto predial, donde se apliquen correctivos desde la comunicación, concientización, responsabilidad, capacitación del recurso humano. Y se reduzca la morosidad en la municipalidad de Bagua

Palabras clave: recaudación, impuesto predial, catastro, propositiva, plan de cobranza

ABSTRACT

In the present research work entitled COLLECTION PLAN TO IMPROVE THE COLLECTION OF PREDIAL TAX IN THE PROVINCIAL MUNICIPALITY OF BAGUA, the general objective is to develop a collection plan to improve the collection of property tax in the Provincial Municipality of Bagua. Applied as an instrument to increase income from tax collection and especially from property tax, the research design was based on a quantitative approach because the collection was measured based on the analysis of statistical methods, not experimental because the Variables of collection and collection of property tax has not been altered while in its natural state, descriptive because it describes the situations and events, that is to say how it is and how it manifests the variables of collection and collection of property tax in the municipality of Bagua, proactive because a proposal of a collection plan that seeks the best Tax Collection of the Municipality of Bagua. Having a population of 21 employees (workers) that is related to collection of property tax, sample will be the same as the population, because it is small. The techniques of Documentary Analysis, the interview, the survey, and their respective instruments were applied Documentary Sheet, Interview Guide. and the questionnaire, reaching the conclusion of The Municipality of Bagua does not have a collection plan, which improves the collection of property tax, were corrective measures are applied from the communication, awareness, responsibility, training of human resources. And the delinquency in the Municipality of Bagua is reduced

Keywords: collection, property tax, cadastre, propositive, collection plan

I. INTRODUCCIÓN

Realidad problemática, en Venezuela la Revista Nacional Caracas (2014) el gerente municipal de Cantón manifiesto que las gestiones tributarias municipales venezolanas, muestran fragilidades en el área de recaudo tributario, actualización tributaria y pensamiento del poblador como cliente, demuestran el poblador tiene una educación de no pagar sus contribuciones o impuestos, errores en gestión de recaudación sus organizaciones administrativas desfasadas e ineficaces, no se aplican sanciones fiscales, no se actualizan la normativa tributarias y carencia de conciencia tributaria en la población y funcionario del gobierno municipal..

En México Lux consultores en comercio y desarrollo SA de la CV (2016), en la investigación remarco que lo recaudado sobre el impuesto predial muestra diferentes problemas. Comienzan desde el costo político el cual determina la política donde se recauda hasta su deficiencia en áreas técnicas como también operativas de su autoridad municipal, y esto se suma con la precaria cultura sobre la cancelación en el impuesto del contribuyente.

En Ecuador según Astudillo (2014) señaló que su Constitución determino que son entes libres y a su vez proceden en representación para el Estado, teniendo como finalidad principal es la ejecución del bien común de la población.

De acuerdo con el avance tecnológico acontecido en actualidad, se ve la imperiosa obligación de adquirir sistemas y metodologías actualizadas facilitando una base de procedimientos catastrales, al gobierno le concierne establecer los lineamientos universales metodologías de gestión aplicando directivas, leyes y reglamentos del territorio nacional ecuatoriano.

Lima Rojo y Mejía (2015) en la revista del departamento de Derecho en universidad Católica, reveló lo anunciado sobre el segundo apartado en este estudio, es posible imputar al esquema normativo actualmente vigente parte del problema ineficiencia del impuesto predial. Así mismo uno de las causas primordiales de la ineficiencia de este impuesto. Evidentemente,

precisando que la disminución de recaudación del impuesto se genera por la incapacidad de la institución en las gestiones tributarias locales.

Larios (2015) en revista Recaudando Bienestar, reveló la capacidad de recaudo en Huancayo se considera perjudicado ya que existe un padrón de predios el cual se encuentra inconcluso: En la Administración Tributaria de Huancayo, 21.883 es el resultado del uso para casas, mientras tanto en la INEI, calcula un monto de casas un 26,703. La diferencia entre ellos es de 5,821 viviendas, pero aproximadamente existen 11,341 viviendas donde el SATH no considera con su emisión cupón sobre su impuesto predial.

En Huancayo Según Salas (2014), mediante su indagación estableció que el promedio sobre el impuesto predial 40% de su emisión total de cupones, los ingresos provenientes de este rubro se usan de forma facultativo, no son efectuados en una estructura de transparencia y rendición de cuentas.

Ratificó la disminución del recaudo del impuesto predial es prioritariamente por falta de actualización de los valores catastrales, propiedades no registrados, por estas incorrecciones no se recaudó el importe de 479, 995.79 pesos, no constituyen la primordial fuente que haga que se disminuya los ingresos.

En Utcubamba El Servicio de Administración Tributaria de Utcubamba, a través del Departamento de Control sobre la Deuda y Cobranza Coactiva avanza informando que sus cuponeras en la Declaración Jurada sobre el Impuesto Predial 2017, el cual fue autorizada y reveló que es muy importante para los contribuyentes de este modo recibirán la cuponera y así cumplir con sus deudas tributarias, y cancelar oportunamente. (Servicio de Administración Tributaria, 2018).

En Chachapoyas La SUNAT cerró 160 tiendas que se encontraban establecidas en Chachapoyas, ya que no emitieron un comprobante que certifiquen que habían cancelado, afirmó el jefe Control, también determinó que el cierre temporal de los negocios que efectúa por reincidentes hasta tres veces por la misma infracción. En el control mensualmente se efectúa la administración tributaria se penados 62 negocios (negocios

de vestimenta, comida, útiles escolares, boticas, etc.), acatamiento de estrategias las cuales controlen su incumplimiento. (República, 2014).

En Amazonas, este Servicio en Administración Tributaria en Amazonas (SAT - región Amazonas) emprendió su trabajo de “Barridos Catastrales” en diferentes sectores de la ciudad actualizando las construcciones nuevas, viviendas o modificaciones en las mismas, sus propietarios no declararon, eludiendo el pago de tributos. En las actividades realizadas descubrieron que de las 200 viviendas visitadas en dichos sectores aproximadamente del 24 % no están inscritas en la municipalidad; también, se halló 49 inmuebles que no inscribieron las mejoras y 4 predios han sufrido algunas variaciones de su negocio. (La República, 2018).

Según la Institucional, Municipalidad de Bagua se ha percibido que las autoridades no están capacitadas para estos puestos, por lo que no realizan un buen trabajo y eso pasa por que siempre las autoridades acomodan gente de sus partidos políticos sin conocimiento alguno sobre administración, aún más contratan a los amigos que apoyaron la campaña política, con buenos sueldos sin saber qué hacer, al final todo esto los contribuyentes observan y manifiestan porque pagar el impuesto predial, si ven a sus autoridades actos de corrupción y enriquecimiento ilícito.

La Municipalidad Distrital tiene un sistema de datos desactualizado, con un catastro desactualizado, la provincia de Bagua día a día crece y aumentan Predios sin empadronarse y no se registran ni actualizan los predios que ya están empadronados por falta de fiscalización disminuyendo la recaudación.

En trabajos previos, en Venezuela Meza (2014) *en su investigación que ha sido “Establecer la ocurrencia de la gestión de Inmuebles Urbanos dentro de finanzas públicas en el Municipio Libertador de Mérida año 1994-1998”*, su objetivo general fue “establecer las ocurrencias de la gestión de impuestos sobre inmuebles urbanos” además de su indagación que resulto ser no experimental. Luego concluyo con dicha gestión de este impuesto, hace falta una base de información honestas en área de catastro de inmuebles, no se actualiza la base periódicamente, el catastro esta desactualizado, no se inscribe al contribuyente en el catastro,

inexistencia de un sistema de información modernizado con los requerimientos de catastro y hacienda municipal, no existe presión por parte de gerencia de hacienda municipal al contribuyente del impuesto de inmuebles urbanos y este pague sus obligaciones, razón por la que gestión del impuesto de inmuebles urbanos recauda ingresos muy bajos y con valores desfasados.

Según Sánchez (2013) *por medio del estudio Llamado: Determinación sobre el procedimiento del impuesto predial establecido en el municipio de Ocaña*, su finalidad fue “Determinar su desarrollo recaudación en su municipio Ocaña”, diseño de indagación No Experimental y descriptivo, llegó a la siguiente conclusión: Se determinó que ha perdido relevancia el impuesto predial en los ingresos municipales en el siglo pasado y el presente, de los más importantes de los ingresos del municipio a solo constituir el 3% de los mismos; y recomendó a la Alcaldía Municipal de Ocaña mejorar el procedimiento para recaudar su impuesto unificado, su finalidad n incrementar sus ingresos los cuales le faciliten efectuar sus funciones constitucionales y legales.

En Ecuador Ramírez (2013), *señala que Este Procedimiento durante el Gobierno Descentralizado de Cantón Riobamba y su incidencia sobre su recuperación de Cartera Vencida de Predio Rural en el periodo 2009 – 2011*, el objetivo fue “determinar procedimientos, por eso su diseño de investigación es No Experimental llegando conclusión: existe un desconocimiento del monto total de las deudas del Predio Rural, establecida durante el año 2009 – 2011. Por parte los Empleados responsables de la Unidad sobre el Sistema Integral de Cobranzas, a su vez también Unidad de Coactivas sobre el Gobierno Descentralizado Municipal Cantón Riobamba, Situación crítica, al no conocer los importes, afectan el aumento de los ingresos propios de la administración municipal, genera desinterés en la cobranza de los montos que se hallan aplazados de pago. Manifiesta el procedimiento Coactivo en el GAD Municipal del Cantón Riobamba no se realizó su cobranza sobre su deuda Vencida de Predio Rural, por no estar la Cartera actualizada, la información que emite el Sistema Cabildo es inexistentes, porque no existe catastro inmobiliario de Predios Rurales, autoevaluó errados e inexistencia de

información al detalle de los dueños de dichos predios, que imposibilita la ubicación oportuna de las contribuyentes deudas. (Ramírez, 2014).

En Huancavelica Condori (2014), *señalo que el “Establecimiento en lo que interviene con su evasión y morosidad respecto a su recaudación de su impuesto predial en la Provincia Yunguyo, años 2010-2011.”*, su finalidad fue “Determinar algunos motivos en los cuales contribuyen con dicha evasión y morosidad sobre el recaudo de los impuestos prediales en Provincia Yunguyo”, diseño en esta indagación es no experimental. Con esta investigación se llegó a la conclusión: una carencia en instrucción como también de formación tributaria sobre dichos contribuyentes ayudan con el recaudo de los impuestos prediales. La desconfianza existente en los contribuyentes utilización de lo cobrado en gasto público. Inexistencia sobre el control tributaria en la municipalidad. Además, contribuye que dicha evasión sobre la cancelación de los impuestos prediales, su disponibilidad efectiva en pago del contribuyente de Yunguyo ya que es menor de s/ 710.

En Ucayali Velásquez (2014) *indica lo siguiente: Política tributaria que recauda los impuestos prediales en Yarinacocha*. Su finalidad fue “Establecer una determinación existente con la política tributaria como también su recaudo en Yarinacocha”, en su periodo 2014; diseño en investigación No Experimental; arribando a las conclusiones: Establecer si hay una correspondencia importante con la estrategia tributaria como también recaudo de los impuestos prediales en los empleadores en Yarinacocha, periodo 2014; alcanzar su valor $r=0.648$ resultado de dicha prueba Tau b Kendall, en la cual revela su excelente gestión estrategia, se incrementará la recaudo conforme el impuesto predial, la idea de empleados en Yarinacocha de Ucayali, 2014.

En su indagación recomienda: - Permanentes que existan alguna recomendación del recurso humano en la gerencia de administración tributaria en Yarinacocha. - Perfeccionar el proceso sobre la información en la sub gerencia administración tributaria de dicha municipalidad distrital en Yarinacocha realizando permanentemente actualizaciones, coordinando con diversas oficinas de la municipalidad, dirección de acondicionamiento territorial, defensa civil, licencia de funcionamiento. (Velásquez, 2015)

En Moquegua Torres (2015) en la tesis titulada *“Diseño para mejorar el recaudo de los impuestos prediales en él, Distrito Moquegua. 2014. Moquegua, Perú”*. Su finalidad fue “Crear una presentación que mejore el recaudo de los impuestos prediales en Provincial Mariscal Nieto”, diseño no Experimental. Después del análisis de los resultados de este trabajo se concluyó lo siguiente; En general sobre su recaudo de los impuestos prediales es en porcentaje bajo mediante el tiempo y baja moderada.

La recaudación a través del impuesto predial en la MPMN, teniendo cuenta padrón del INEI por general es baja y específicamente baja moderada, Con inclinación a disminuir los pagos del impuesto predial en los ejercicios económicos donde no se realiza campañas o amnistías. El poblador contribuyente de MPMN tiene una percepción de desconfianza en respecto a su administración sobre los impuestos prediales, concordando con demandas de mejoramientos de los servicios. La apreciación hacia los empleadores en su Gerencia Administración Tributaria de la MPMN, ineficiente respecto a la administración del impuesto predial, estableciendo cambiar para mejorarlo, se reclama capacitación. (Torres, 2015).

En Amazonas Villegas (2016) en su investigación titulada *“Recaudo de los impuestos prediales y su incidencia con su desenvolvimiento en el Distrito EL Milagro – Bagua”*, su finalidad fue “establecer su recaudación de los Impuestos Prediales del Distrito el Milagro – Bagua”, determino que es no experimental como también que es descriptivo y concluyó: No se realiza una planificación apropiadamente en la municipalidad del distrito del milagro de sus propios ingresos, inexistencia de estrategias y procesos de cobranzas.

Desconocimiento de los procesos de acciones del empleado de la oficina de rentas, por inexperiencia y capacitación constantes en recaudación tributaria.

Inexistencia de una metodología de cobranza y programaciones apropiados, desinterés en realizar cobranza a los contribuyentes por tal razón el recaudo tributario es bajo, dependiendo del FONCOMÚN.

Kawakami (2016) en su investigación *“Proposición para el recaudo de los impuestos prediales para lograr una buena gestión pública en Bagua;*

el objetivo fue “Plantear un procedimiento de recaudo Tributaria sobre los Impuestos Prediales para perfeccionar administración Pública en el Municipio Provincia de Bagua”, diseño de investigación Descriptivo, concluyó: los contribuyentes en su gran mayoría tienen una percepción negativa de la administración Pública, manifestando ineficiencias y con autoridades y empleados metidos en la corruptos, no se establece proporcionadamente las funciones, incapacidad, los pago a efectuarse debe trasladarse al progreso y construcciones que ayuden el avance de la Provincia, existen factores que llevan a que esto ocurra, ya que sus empleadores trabajan sobre el área Gestión Tributaria y no se encuentran capacitados con el perfil que se requiere en esta área, rotación frecuente del personal nombrado, a los cuales desconocen y les falta perfeccionamiento en su área de políticas y normas municipales, los equipos de informática obsoletos en estado calamitoso, comunicación informativa lenta, carencia de suministros que ayuden a mejorar el desempeño de su labor y espacio reducido, inapropiado para efectivizar una mejor atención, aun mas conociendo que el contribuyente tiene un grado de cultura tributaria baja..

En teorías relacionadas al tema se tiene lo siguiente:

El Plan de cobranza, según Ministerio en Economía-Finanzas (2018) determina que sus actividades desarrolladas en la gestión tributaria municipal y alcanzar con la cancelación sobre su deuda tributaria. Comienza cuando los contribuyentes se suscriben de tal modo que el predio en administración tributaria y termina con el pago de su tributo establecido en el ejercicio anual. Por lo tanto, la administración de cobranza del impuesto predial persigue alcanzar los objetivos:

En los objetivos tenemos la cancelación libre de su obligación tributaria que establece todas sus energías de la gestión tributaria municipal deben concentrarse en el cumplimiento de este objetivo, se trata de crear los escenarios obligatorios para que el contribuyente cancele de manera voluntaria. No realizar un cobro rígido al comienzo: el cobro mediante procedimientos coactivos es la última instancia que se tendría que aplicar y lograr el cobro del impuesto. (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018).

Aumento de lo recaudado: Buscar la generación mejores ingresos a la municipalidad a mediante el aumento del recaudo. La voluntad de cobro debe ser constantes y permanentes, de manera se incremente el recaudo tributario y, de alguna forma. (Ministerio de Economía y Finanzas 2014,

p. 11)

Creación sensación que al no pagar las obligaciones tributarias: Reside en la creación de percepción en los deudores del impuesto predial por no cumplir con dichas deudas, se arriesgan a ser multados como también de embargar su patrimonio. (Ministerio de Economía y finanzas 2014, documento de cobranza, p.11).

Generación conciencia tributaria: La Administración del recaudo de los Impuestos Prediales que contribuyen con originar su conciencia tributaria con el contribuyente mediante sus diversas acciones, del mismo modo gestionar el pago, ejecuta un trabajo de enseñanza con la finalidad de educar y comunicar al poblador de sus derechos y deberes en cuestión tributaria. (Ministerio de Economía y finanzas 2014, documento de cobranza, p.11).

Gestión en Cobranzas, el Ministerio de Economía y finanzas (2014) Manual de cobranza señala lo siguiente:

Identificación del contribuyente:

Identificar correctamente a los contribuyentes que tienen propiedades en la ciudad.

Asignar código al contribuyente

La sistematización a través de los códigos de individualización sirve en la gestión tributaria municipal, se ordene, organice los datos de los contribuyentes. Así mismo, es de vital importancia que se determine un código único para identificación del contribuyente y ser usado en el tiempo que perdure la relación.

Inscripción en Registro del contribuyente

Se debe efectuar la inscripción en padrón de contribuyentes de la gestión tributaria municipal simultáneamente a la identificación de los contribuyentes. Es puntual tener un sistema de información (software) ayude a acumular y estructurar los datos de los contribuyentes, incluye los datos personales (nombres, edad, estado civil) y además las propiedades.

Revisión y Declaración y pago

Un padrón de contribuyentes convenientemente actualizado vale con la finalidad de que la gestión tributaria municipal reconozca a su contribuyente, y pretende que ellos (realicen una exposición sobre su declaración tributaria), el tiempo para recibir la declaración (periodicidad), inclusive, su monto estimado de dicha deuda tributaria de su periodo.

Acciones de cobro, el Ministerio de Economía y finanzas (2014) documento de cobranza revela acciones de cobranzas: Si, el contribuyente tras percibir la carta de notificación y la petición, consecutivamente, continúa sin efectuar sus declaraciones o no cancela, la gestión tributaria municipal está autorizada para iniciar gestiones de cobro. Se realizan en dos fases:

Fase de cobranza ordinaria: conformada por las actividades de la gestión tributaria municipal consignadas a alcanzar la realización sobre la cancelación de los Impuestos Prediales en forma voluntaria por parte de contribuyente, desde generación del compromiso tributario hasta antes del comienzo de los procesos cobro coactivo. Estas acciones ordinarias contienen un periodo preventivo como también pre-coactiva.

Fases en cobranza coactiva: Esta norma, rigurosamente oficial la cual obliga respetar los requisitos establecidos, nombramiento del empleado público representante de las acciones de cobro, seriedad en la presentación de los documentos y las notificaciones, respetando estrictamente los tiempos, además de elegir un funcionario capacitado para ejecutar las acciones de cobranza.

Las situaciones fundamentales para un conveniente proceso de actividades de cobranzas y lograr el acorde proceso de su cobranza ordinaria sobre dichos tributos, corresponde establecer algunas peticiones primordiales sobre la administración en cobranza, involucra contar con el conocimiento de la estructura y tecnología pedidas, también de su información asimismo de vestimenta.

Infraestructura-tecnología

De vital importancia tener instalaciones apropiadas para el desenvolvimiento de las actividades del recurso humano de cobranza, y respeto a los contribuyentes. Esta atención debe ejecutarse en áreas aislados, con la finalidad de dar privacidad al contribuyente y eludir que una conducta complicada cree caos y una apariencia de vileza.

Los despachos deben estar provistas y tener computadoras y teléfonos. El empleado destinado a administración de cobro, el correo electrónico y el teléfono serán las herramientas básicas en las relaciones con los contribuyentes. Un (software) informático facilite interrelación de información oportuna, real sobre compromisos tributarios.

Sistema sobre dicha cobranza de los Impuestos Prediales

El procedimiento en deudas tributarias. Involucra desplegar sucesiones de diligencias, comprende establecer la deuda tributaria, y fraccionar su cartera, esta gestión sobre cobranza, emisión como también comunicación en precios realizando un estudio de su procedimiento.

Impuesto Predial. Es una inspección de parte de las Municipales se facultan de realizar la cobranza del impuesto, que los contribuyentes deben pagar por sus propiedades

El TUO de Ley en Tributación Municipal determina que los Impuestos Prediales son un cobro que se realiza anualmente y afecta a su valor. Se determina predios a un terreno, comprendiendo ríos, entre otros; también sus construcciones estables las cuales comprendan fracciones sobre los predios, que no consiguieran apartar, pero sin afectar, o estropear dicha construcción (Decreto Legislativo N° 776, P.2)

Obligado con la cancelación de los Impuestos Prediales

Los propietarios ya sea una persona natural como también jurídica los cuales estén afectos al 2° de febrero del periodo. Al vender la propiedad, el comprador será el nuevo contribuyente y se encontrara con la obligación de cancelar su impuesto el periodo que viene sobre la venta realizada. Los copropietarios se encuentran en la obligación de informar sobre su parte de su predio el cual le pertenece a su municipalidad; y podrá requerir cualquiera de ellos con la cancelación en su totalidad.

Si, la gestión tributaria no logre establecer de quién es propietario, son exigidos al pago, como

responsables solidarios, a los poseionarios de su predio, pero no teniendo que renunciar a protestar su cancelación con lo correspondiente a cada uno de ellos. (Decreto Legislativo N° 776, p.2).

Base para calcular el impuesto predial

El cálculo con la cuantía sobre dichos predios de los contribuyentes situados en la jurisdicción municipal. La finalidad es establecer su valor del predio, utilizando dichos montos como terrenos inclusive edificaciones vigentes del 30 de octubre de su periodo anterior con dichas tablas de depreciación debido a su envejecimiento y mantenimiento, el cual se establece de manera anual con su Ministro de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

Infraestructuras fija y permanente estarán estimadas conforme a dicho método decretada por Reglamento Nacional de Tasaciones, usará su depreciación debido a su envejecimiento y mantenimiento. Estimación determinada con la fiscalización posterior referente a la municipalidad.

TRAMO DE AUTOVALUO	ALICUOTA
Hasta 16 UIT	0.3%
Más de 16 UIT y hasta 50 UIT	0.5%
Más de 50 UIT	2.0%

Pago del Impuesto Predial

El Impuesto Predial hasta el último día hábil del mes de febrero puede cancelarse al contado. También, puede cancelarse de manera fraccionada, teniendo que ajustarse el valor de la segunda, tercera y cuarta cuota con el índice de Precios al por Mayor que publica todos los meses el Instituto Nacional de Estadística (INEI).

A continuación, se detallan los cuatro meses de vencimiento:

Hasta el último día hábil de cada mes (Pago del Impuesto Predial)

28 de febrero.

31 de mayo

31 de agosto

30 de noviembre.

Inafectos al Pago del Impuesto Predial

Asesor empresarial, (2016) Inafectos al impuesto predial; El gobierno central, gobiernos regionales y gobiernos locales; excepción los predios que hayan sido entregados en concesión al amparo del Decreto Supremo N° 059-96- PCM.

Los gobiernos extranjeros, circunstancias que correspondencia, siempre que el predio se reserve a vivienda de diplomáticos o al uso como oficinas subordinadas a sus embajadas, representaciones o cancillerías, las propiedades de los organismos internacionales determinado por el Gobierno su uso como sede.

La sociedad de beneficencia, cuando se predestinen a sus propósitos definidos y no se realice negocios comerciales.

Las entidades religiosas, se destinen a templos, conventos, monasterios y museos.

Entes del estado consignadas a suministrar servicios hospitalarios asistenciales.

El Cuerpo de Bomberos, predio se consigne a sus propósitos específicos.

Las Comunidades Campesinas y Nativas de la sierra y selva, con particularidad de los terrenos concedidas a particulares para su explotación económica.

Las universidades y centros educativos, correctamente determinados, respecto de sus propiedades consignados a sus propósitos educativos y culturales, de acuerdo a la Constitución.

Las concesiones en terrenos forestales del Estado consagrados a la explotación forestal y de fauna silvestre y sembríos forestales.

Las propiedades cuya propiedad pertenecen a estructuras políticas como: partidos, movimientos o alianzas políticas, registrados por el órgano electoral pertinente.

Las propiedades cuya propiedad pertenezca a instituciones de personas con discapacidad identificadas por el CONADIS.

Los predios cuya titularidad pertenezca a organizaciones sindicales, apropiadamente identificadas por el Ministerio de Trabajo y Promoción Social, las propiedades se utilicen a los propósitos particulares de la organización.

Los clubes departamentos, provinciales y Distritales, formados de acuerdo a ley, así como la asociación que los personifica, que la propiedad se use para sus propósitos institucionales particulares. Agregado por el artículo 5° de la ley 29363 22-05-2009.

También, están inafectos al impuesto los predios que reconocido como monumentos del patrimonio cultural de la Nación por el Instituto Nacional de Cultura o apropiadamente registradas o declarados inhabitables por la Municipalidad. (Asesor Empresarial, 2016).

Predios Urbanos

Son propiedades ubicados ciudades y consignados a vivienda, comercio, industria, o cualquier propósito urbano.

Predios Rústicos.

Son los terrenos hallados en un área rural, para uso agrícola, pecuario, forestal. Otros patrimonios a los que se califican como. Predios terrenos, departamentos, sótanos, estacionamientos, azoteas, etc.

La recaudación tributaria ingreso económico que acepta la municipalidad al cumplir sus compromisos. Cuando la municipalidad no recibe los ingresos económicos estimados, pone en peligro el presupuesto municipal

Hernández (2002) *realizó el trabajo titulado “La planificación tributaria en la gerencia de recaudación en la alcaldía del municipio Iribarren del estado Lara”*, estableciendo el objetivo “Exponer procesos, mejorar la verificación del sistema de cobro del impuesto en el municipio”. Los principales propósitos se limitan la falta de metodología para maximizar la elaboración y formulación de objetivos, la consolidación de objetivos que perfeccionará los procedimientos. Solicito elaborar jornadas de capacitación para los trabajadores del área, y ejecutar auditorías de gestión con la motivación de verificar las consecuencias en este sentido. Esta investigación, se presentó todos los arbitrios directos que se cobra en esta municipalidad, por lo que la metodología se usó en el recorrido de los objetivos establecidos, se estima eficiente, distinguiendo de esta manera al investigador ofreciendo una cadena de responsabilidades a gestión del municipio Iribarren del estado Lara, concluyendo perfeccionando toda la Normatividad y procedimientos que se emplearon en la recaudación de arbitrios de la

municipalidad.

Impuesto: Los impuestos son tributos que debe pagar al Estado cada persona, familia o empresa para cubrir las carencias de la comunidad, ayudando con parte de sus ingresos. Los impuestos son los tributos más significativos, mediante él se reciben totalidad de los ingresos públicos. (Hernández, 2002).

Impuesto Predial: se consiguen de afectar el precio de las propiedades urbanas y rústicos. Predios los terrenos, construcciones e infraestructuras determinadas y permanentes formen partes de mismo, no puedan ser apartadas sin trastornar, perjudicar o arruinar la edificación. (Hernández, 2002).

Municipalidad: Organización que faculta la gestión local de comunidad o en ciudad. La municipalidad organismo que gestiona un municipio, cantón o distrito. Formada por un alcalde o presidente municipal y un concejo, todos favorecidos por votación del pueblo. Se encomienda ejecutar y gestionar los servicios que necesitan una ciudad o pueblo. La competencia prioritaria de la Municipalidad es la planificación, medición, control y la evaluación del progreso y evolución de su territorio. (Hernández, 2002).

Contribuyente: persona natural o jurídica con propiedades, realice acciones de negocios o haga uso de un derecho de conformidad y por ley cree compromisos tributarios. La persona que abona las contribuciones o impuestos del Estado, la región o el municipio. Quien contribuye, ayuda o coopera por algún propósito. (Hernández, 2002).

Tributos: Son impuestos en dinero que la municipalidad o gobierno central requiere, en el accionar de su potestad en virtud de una ley y para solucionar los egresos que requiere el desempeño de sus propósitos. (Hernández, 2002).

Autoevaluó: Cálculo del monto comercial de una propiedad o artículo expresado en moneda a través de un diagnostico experto e imparcial, por las cualidades físicas, uso, investigación y el

evaluación de mercado, considerando las cualidades físicas y urbanas del inmueble. (Hernández, 2002).

Potestad Tributaria: Es la facultad que tiene el Estado de determinar, modificar unilateralmente tributos. La producción exige la cancelación por las personas subyugadas a su competencia. Involucra, la potestad de crear normas, directrices a través de ellas el Estado puede obligar los contribuyentes para que le otorguen una parte de sus utilidades o propiedades para encargarse los requerimientos de la población. (Hernández, 2002).

Catastro: Padrón administrativo dependiente del Estado en el que se especifican las características los bienes inmuebles rústicos, urbanos (Hernández, 2002).

Formulación del problema se planteó ¿Cómo un Plan de Cobranzas para mejorar la recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Provincial de Bagua?

La Justificación del estudio:

Se justifica científicamente, sirve de partida de cognición y referencias para la ejecución de posteriores trabajos de investigación del área de Tributación en el resultado de una sucesión de problemas que perturban directa e indirectamente el recaudo de los impuestos de la Municipalidad de la Provincia de Bagua.

Se justifica Institucionalmente porque pretende enterarse las dificultades existentes en el área de recaudo Tributaria del Impuesto Predial y de esta manera ejecutar operaciones y disposiciones que puedan hacer factible la disminución del grado de morosidad y realizar una excelente ejecución de decisiones en la Municipalidad Provincial de Bagua.

También se justifica favorecidos directos son alcalde y los empleados de la Municipalidad, sabrán la planificación de cobros que favorecerán a aumentar el recaudo de los impuestos del ente municipal.

Se Justifica socialmente porque va a permitir a las municipalidades distritales y provinciales la mejora de la eficiencia de cobranzas que incide positivamente en la administración de recaudo de impuesto predial, así mismo se beneficiará el público en general porque van tener un mejor servicio de calidad.

El Objetivo General es elaborar una planificación en la cual se mejore su recaudo del Impuesto Predial sobre dicha Municipalidad Provincial de Bagua. Específicos son, evaluar Sistema de cobranza actual y examinar el recaudo de los impuestos prediales en los contribuyentes en la municipalidad provincial de Bagua y elaborar un Plan de Cobranzas para mejorar la recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Provincial de Bagua

II. MÉTODO

2.1 Tipo y diseño de Investigación

2.1.1. Según su enfoque.

La investigación orientación cuantitativa Ferrer (2010) en la investigación cuantitativa se pretende la recolección de datos con características numéricas que serán analizados mediante métodos estadísticos.

Según su enfoque, es cuantitativo porque la cobranza se ha medido en base al análisis de métodos estadísticos.

2.1.2 Según su diseño de investigación.

Se ha utilizado diseño No Experimental. Ecu Red (2012) en la investigación No Experimental se analizan las variables de tal manera que solo se observa y describe los fenómenos para su posterior análisis.

Diseño de la investigación se aplicó No Experimental, las variables de Cobranzas y Recaudación de Impuesto Predial no ha sido alterados; analizado como se hallaron la municipalidad provincial de Bagua.

2.1.3. Según su alcance.

El alcance de la investigación es descriptivo-propositivo. Según Tamayo (2004) la investigación descriptiva se refiere a la descripción de características de una muestra en estudio, sin la necesidad de hacer juicios o comprobaciones.

Descriptiva porque se describirá las circunstancias y acontecimientos, como es y cómo se muestra dichas variables en cobranza y recaudo de los impuestos prediales sobre dicha municipalidad.

Vásquez (2004) indica que la investigación aplicativa establece mejorar las dificultades que se presenten. Determina su invención tecnológica como también industrial.

Esta investigación es propositiva se propone una planificación sobre cobranzas para que se mejore su recaudo sobre el Impuesto Predial de la municipalidad en Bagua.

2.2 Operacionalización de variables

2.1.2. Variables

a) Variable Independiente: Plan sobre Cobranzas

Definición: series en acciones para ejecutar de forma excelente las cobranzas una deuda y mediante procesos.

b) Variable Dependiente: Recaudación tributaria

Definición: La Recaudación Tributaria reside fomentar con los contribuyentes cumplimiento con su obligación tributaria en el tiempo determinado según la norma de forma voluntaria usando los mecanismos administrativos apropiados

Operacionalización de las variables

Tabla 1. *Operacionalización de variables*

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Técnicas e Instrumentos
V.I.	Sistema de cobranza del Impuesto Predial	Información Deudas de los Contribuyentes.	¿Reciben reporte de sus deudas del impuesto predial los contribuyentes? ¿Ud. Cree que es relevante concientizar a los contribuyentes en cultura tributaria? ¿tiene un Sistema de Tributos la oficina de gestión tributaria de la municipalidad de la Provincia de Bagua?	Encuesta/ Cuestionario
		Control de cobranzas. Procedimientos de cobro.	¿Reciben los contribuyentes reporte mensual de sus deudas? ¿Los responsables con la recaudación de Impuesto en dicha Municipalidad Provincia de Bagua Llegan a su domicilio? ¿Aplican las Normativas Tributarias Municipales Los funcionarios de la Unidad de Gestión Tributaria para realizar los cobros del Impuesto Predial?	
Plan de Cobranzas		Tecnología.	¿El estado de cuenta de la deuda es enviado por correo electrónico? ¿El Equipo Informático es adecuado y actualizado?	
		Innovación	¿Mejoraría la Administración Tributaria con un Software de tributos municipales?	
		Cobranza Ordinaria y cobranza coactiva	¿es obligatorio según dicha municipalidad el contribuyente paga sus impuestos? ¿Se incrementa con el recaudo en dicho tributo municipal con las amnistías tributarias? ¿Es adecuado aplicar Los procesos sobre cobranza coactiva en el contribuyente que están con morosidad?	

<u>Variables</u>	<u>Dimensiones</u>	<u>Indicadores</u>	<u>Ítems</u>	<u>Técnicas e Instrumentos</u>
<u>V.D.</u> <u>Recaudación del impuesto predial</u>	<u>Pedios</u>		¿Está actualizada su información de su situacional de contribuyente?	
		Pedios urbanos y rústicos inscritos	¿Estima una relevante dicha realización mediante un levantamiento del catastro municipal rural y urbano, así poder mejorar sus impuestos prediales?	
	Acreeedores como también deudores de los impuestos prediales	Número en registros de contribuyentes	¿Todos estos Habitantes de la población se encuentran registrados como contribuyentes?	Encuesta/Cuestionario
		Monto de registrados.	¿Todos los predios urbanos y rústicos están registrados?	
	Declaración Jurada	Planificación de impuesto predial	¿estos ingresos en impuesto predial como también tasas Municipales Se planifican anualmente?	Análisis documental / Ficha documental.
	Mecanismos para el incremento de la recaudación	Control de notificaciones enviadas.	¿Controla mensualmente las notificaciones la oficina de Renta?	
	Obligación Tributaria	Al contado	¿Los impuestos son cancelados preferentemente al contado por el contribuyente?	
		Pago fraccionado	¿La contribuyente prefiere pagar sus impuestos en forma fraccionada?	
	Control	Morosidad	¿Es elevada la Morosidad en el contribuyente? ¿Para realizar las cobranzas de las deudas en estado de morosidad se han aplicado estrategias? ¿Para qué se mejore con el recaudo en Bagua plantea beneficios tributarios?	

Fuente: Elaborado de manera personal

2.3 Población, muestra y muestreo

2.3.1 Población

2.3.1.1 Población Accesible

En esta indagación comprenderá unos 21 colaboradores que trabajan en área de recaudación de Impuesto Predial, los siguientes: Jefe en Gestión tributaria, 04 área de licencia, 04 área de Recaudo, 04 área De Fiscalizadora, 03 área cobranza coactiva, 05 cobrador.

Tabla 2. *Población*

Cantidad	Detalle
02	Jefe del área Gestión tributaria
04	Personal área de licencia
04	Personal área en Recaudo
04	Personal área Fiscalizadora
02	Personal área en cobranza coactiva
04	Personal Notificador y cobrador
21	Total

Fuente: Elaborado de manera personal

2.3.2 Muestra

Es la misma población y comprende a trabajadores que tiene relación los procedimientos de recaudo de impuestos.

2.4 Técnica de recaudación en información, confiabilidad como también validez.

2.4.1 Técnica

Se han utilizado recopilando información es:

Análisis Documental: Se presentará los datos de estados financieros y del sistema del recaudo de tributos y aranceles los impuestos de la municipalidad de Bagua han servido al pertinente análisis.

La entrevista: Para la presente tesis se realizó jefe de la Oficina de Gestión Tributaria de la municipalidad de Bagua

La encuesta: se determinó con estos empleadores que trabajan en el sector de recaudación del Impuesto Predial de dicha municipalidad.

2.4.2 Instrumento:

. Cédula Documental: Me admitió examinar documentación correspondiente al recaudo de la Municipalidad de Bagua.

Guía de entrevista: me posibilitó aplicar un cuestionario preguntas, jefe del área de la administración Tributaria de la Municipalidad de Bagua.

El cuestionario elaboración de cuestionario con interrogantes de tipo Dicotómico, que desarrollaron los empleados de la Municipalidad de Bagua, finalidad de conseguir información de situación recaudación del impuesto predial que pasa en la Municipalidad de Bagua.

2.4.3 Validez

Las herramientas manejadas en este trabajo han sido expuestas a dictamen de especialistas en la profesión de estadista y contable, a fin que esta herramienta concuerde con los objetivos de esta investigación.

2.4.4 Confiabilidad:

Para la confiabilidad de las interrogantes o ítems de las herramientas se estableció el Alfa de Cronbach y se pudo medir su correlación en sus variables Plan de Cobranzas y Recaudación del impuesto predial dando como resultado 0.862 Navarro (2013) concluye que “una herramienta de investigación es seguro si aporta exactamente el mismo tipo de contestaciones diversos o mismos fracciones de personas, también al verificar la seguridad de la herramienta de investigación es preciso con este método (pag.28).

Su valor alfa Cron Bach cociente medio sobre la correlación computados a través del SPSS, unidos a los interrogantes aplicados, a más números de preguntas incrementará la varianza, a más homogeneidad los efectos de cada interrogante el valor se acercará alfa 1. Su valor inmejorable se calcula en un -2 hasta +2, a cercanía del valor 1 alfa 1, mayor es solidez interna de las preguntas evaluados. y si el valor es igual a cero se considera confiabilidad nula (esto pasa cuando los interrogantes evaluados no muestran correlación alguna entre sí). Si el valor es inadmisibles encontrándose como erróneo. Durante esta indagación se aplicó estas fórmulas en Cron Bach

$$\alpha = (K/K-1) * (1 - (\sum V_i / vt))$$

Raúl Pino (2015), recomienda que se evalúen esto:

- Coeficiente alfa >.8 muy bueno
- Coeficiente alfa >.9 es bueno
- Coeficiente alfa >.6 admisible
- Coeficiente alfa >.7 es correcto
- Coeficiente alfa >.6 es pobre
- Coeficiente alfa <.6 es inadmisibles

En esta investigación, fue aplicada el SPSS que logro alfa Cron Bach un 1.862, Raúl Pino (2014), señalo que su valor representa un >.6 estos efectos son apreciados como admisible, entonces, la herramienta aplicada es confiable y valido.

2.5 Procedimientos: En esto se empleó un método para encuestar a las distintas variables “Programa sobre cobranza” y Recaudación del impuesto Predial con una serie de preguntas a fin de evaluar la situación actual y también se empleó la técnica de análisis documental a través de EE. FF; los mismos que se han analizado mediante el programa del Excel así graficar y cuadrar las preguntas de encuesta en cantidad y porcentaje y poder interpretarlos.

2.6 Métodos de análisis de datos.

Es cuantitativa y cualitativa de herramientas aplicadas han sido evaluados y mostrados en cuadros de distribución de frecuencias y ha obtenido la información estadísticos comprendidos en los resultados de la investigación a través del uso hoja de cálculo Excel.

2.7 Aspecto ético

Esta indagación se ha tomado como referencia el aspecto ético de:

- confidencialidad de los entrevistados y encuestados al respetar la voluntad en cuanto a la revelación de su identidad y la información proporcionada por cada uno de ellos.
- Se ha respetado el criterio de objetividad en la medida que se describieron los hechos encontrados y la información de los documentos proporcionados sin alterar a criterio personal o de terceros el contenido de los mismos.
- Asimismo, se ha respetado el aspecto de originalidad, mediante las citas respectivas de los autores de los cuales se ha obtenido información de carácter teórico,
- finalmente se aplicado el criterio de veracidad para garantizar que la información contenida en la presente investigación es verdadera sin invenciones de ningún tipo.

III. RESULTADOS

3.1. Tabla y Figura

A. Objetivo N° 1 “Evaluar su plan de cobranza actual de dicha municipalidad en la provincia de Bagua”.

Para obtener información sobre el primer objetivo específico se empleó un método para encuestar, utilizando su herramienta la cual fue aplicado a unos 21 colaboradores, continuación se exponen

Tabla 3. ¿Ud. Cree que es relevante concientizar a los contribuyentes en cultura tributaria?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	19	90.48	90.48	90.48
NO	2	9.52	9.52	100.00
	21	100.00	100.00	

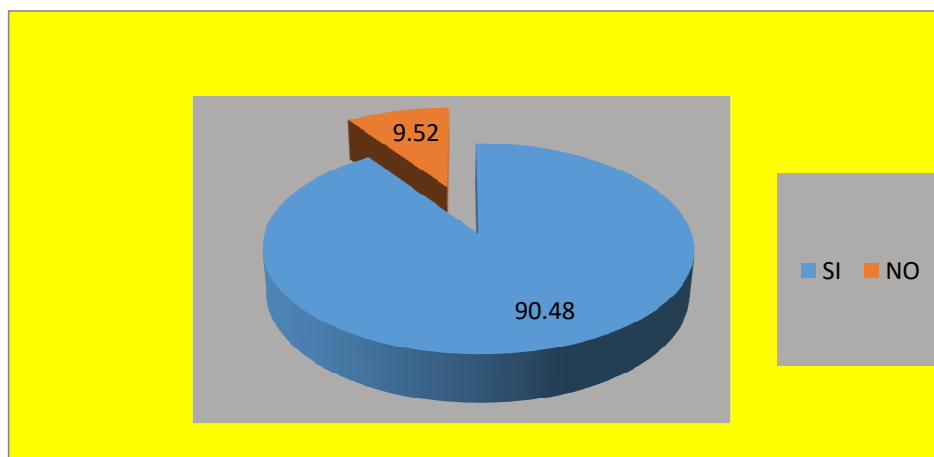


Figura 1. Ud. Cree que es relevante concientizar a los contribuyentes en cultura tributaria
Fuente: Elaboración Propia

Interpretación: En el ítem 02 del cuestionario los colaboradores respondieron el 90.48% que SI es relevante concientizar al contribuyente sobre cultura tributaria y el 9.52% respondieron que NO.

Tabla 4. *¿Reciben los contribuyentes reporte mensual de sus deudas?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	5	23.81	23.81	23.81
NO	16	76.19	76.19	100.00
	21	100.00	100.00	

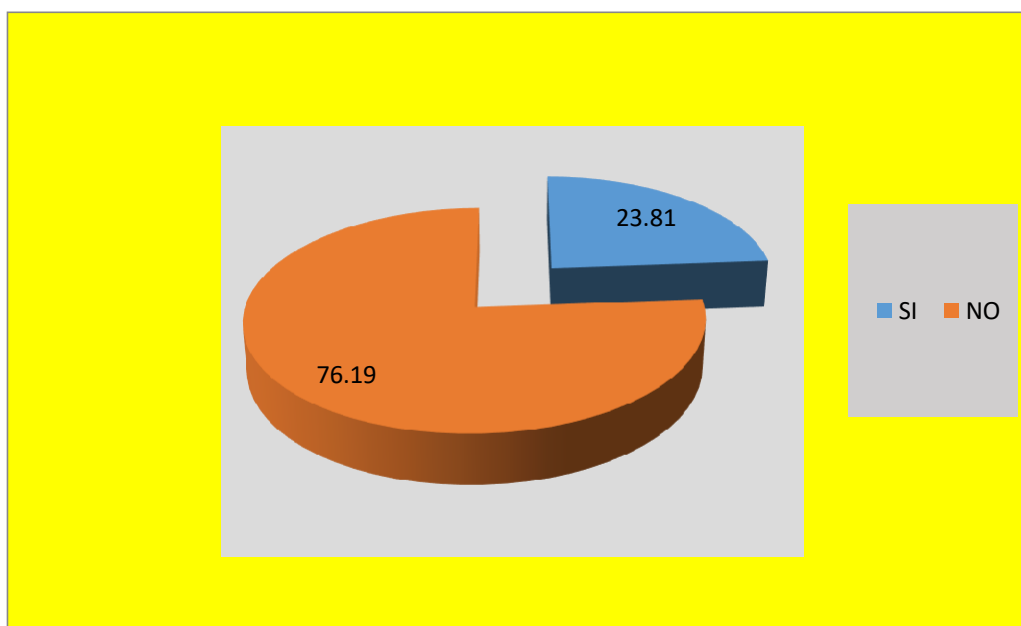


Figura 2 Reciben los contribuyentes reporte mensual de sus deudas.

Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Según el Ítem 04, los colaboradores respondieron que NO reciben sus reportes mensuales de deudas los contribuyentes, en un porcentaje de 76.19% y que si 23.81%

Tabla 5. *¿Aplican las Normativas Tributarias Municipales Los empleados de la Unidad de Gestión Tributaria al realizar cobranza del Impuesto Predial?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	4	19.05	19.05	19.05
NO	17	80.95	80.95	100.00
	21	100.00	100.00	

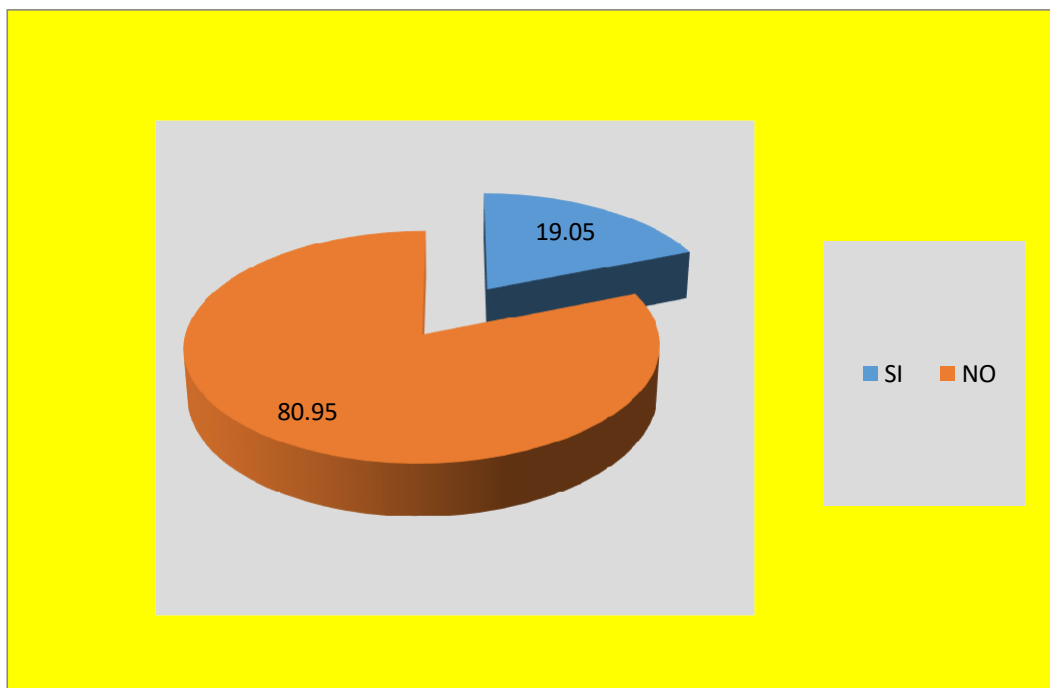


Figura 3 Aplican las Normativas Tributarias Municipales Los empleados de la Unidad de Gestión Tributaria al realizar cobranza del Impuesto Predial

Fuente: Elaborado de manera personal

Comentario: el ítem 06 respondieron que NO, el 80.95% los empleados de la gestión tributaria no aplican las normas tributarias al realizar el cobro del impuesto predial, y el 19.05% que SI.

Tabla 6. *¿El Equipo Informático es correcto como también actualizado?*

	Frecuencia	Porcentaje	Valido	Total
SI	3	14.29	14.29	14.29
NO	18	85.71	85.71	100.00
	21	100.00	100.00	

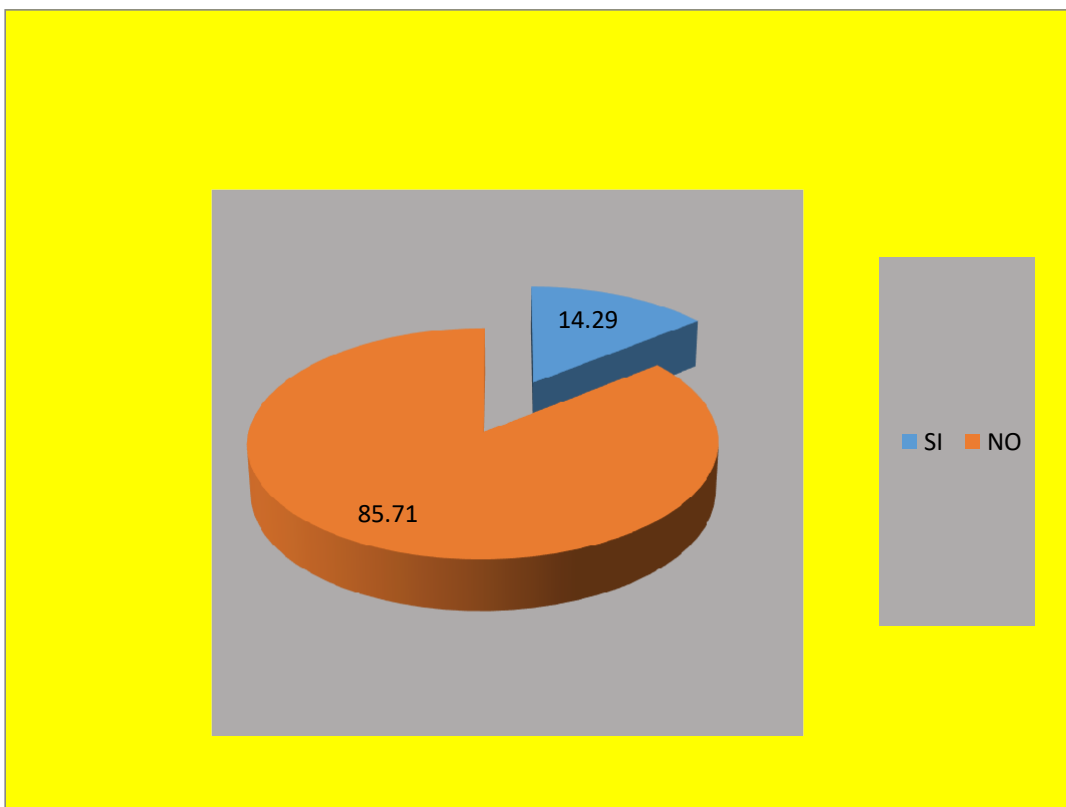


Figura 4. El Equipo Informático es adecuado y actualizado.

Fuente: Elaboración Propia

Interpretación: Según el ítem 08 de la encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron que NO en un porcentaje de 85.71% que los equipos informáticos no son adecuados y no están actualizados, solo el 14.29% respondieron que SI.

Tabla 7. ¿Es adecuado aplicar los procesos de cobranza coactiva para los contribuyentes que están con deuda?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	18	85.71	85.71	85.71
NO	3	14.29	14.29	100.00
	21	100.00	100.00	

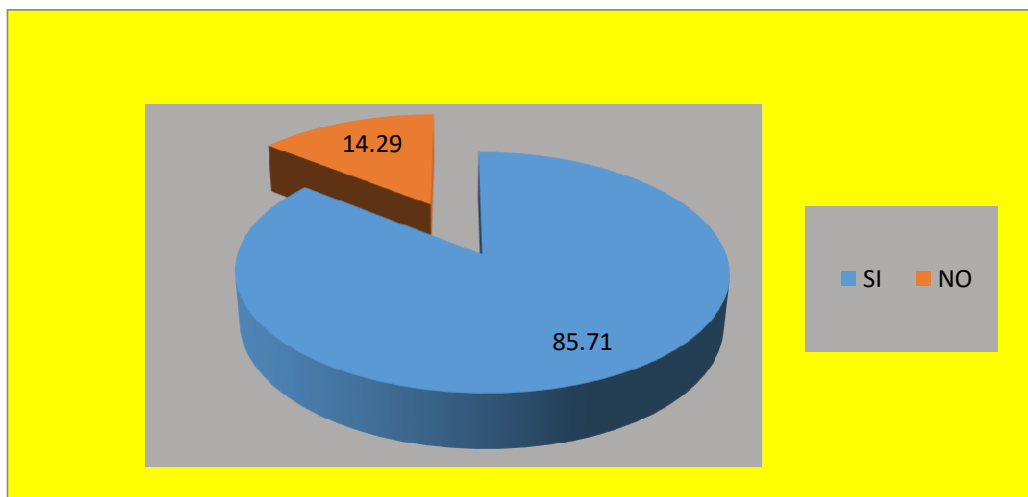


Figura 5 Es adecuado aplicar los procesos de cobranza coactiva para los contribuyentes que están deuda.

Fuente: Elaborado de manera personal

Comentario: el ítem 7 en dicha encuesta aplicada a los colaboradores, el 85.71% respondieron que SI, es adecuado la aplicar los procesos de cobranza coactiva a los contribuyentes con deuda, y el 14.29% respondieron que NO.

B. Objetivos Específicos N° 02 “Examinar el recauda de los impuestos prediales de los contribuyentes de dicha municipalidad de la provincia de Bagua.”

Para conseguir este objetivo específico se determinó un método a 21 colaboradores la Municipalidad, la técnica de entrevista jefe de la unidad de rentas.

Tabla 8. ¿Estima es relevante realizar un levantamiento del catastro municipal rural y urbano, así gestionar con el mejoramiento de los impuestos prediales?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	19	90.48	90.48	90.48
NO	2	9.52	9.52	100.00
	21	100.00	100.00	

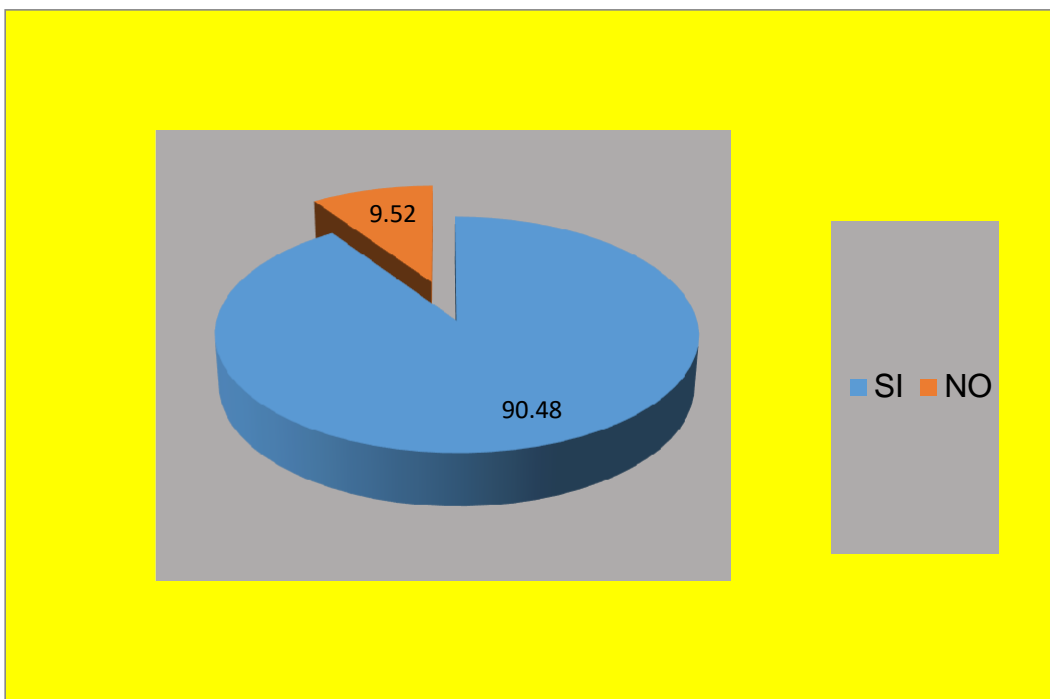


Figura 6. Estima es relevante realizar un levantamiento de la municipalidad rural como también urbano, así gestionar con su mejoramiento.

Fuente: Elaborado de manera personal

Comentario: el ítem 14 en dicha encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron que SI, el 90.48% que *es relevante realizar un levantamiento del catastro municipal rural y urbano, así gestionar con el mejoramiento de los impuestos prediales*, un 9.52% respondieron que NO.

Tabla 9. ¿Todos los predios urbanos y rústicos están registrados?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	3	14.29	14.29	14.29
NO	18	85.71	85.71	100.00
	21	100.00	100.00	

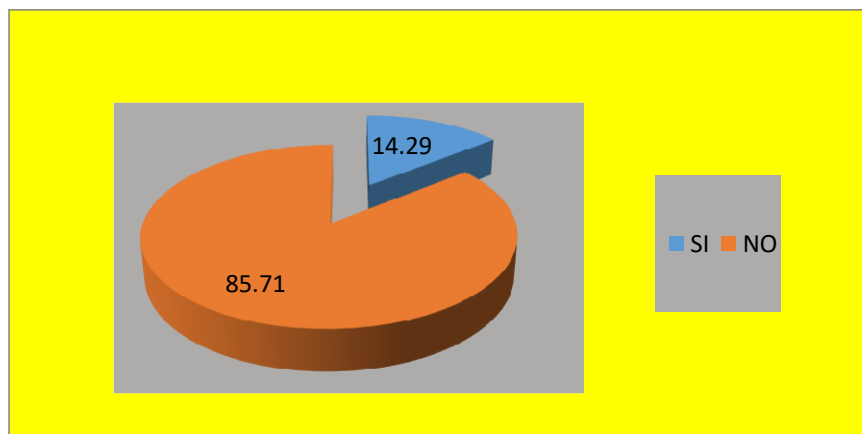


Figura 7. Todos los predios urbanos y rústicos están registrados.

Fuente: Elaborado de manera personal

Interpretación: según la encuesta aplicada en el ítem 16, respondieron los colaboradores que NO, el 85.71% todos los predios urbanos y rústicos no están registrados y el 14.29% respondieron que SI.

Tabla 10. ¿Controla mensualmente las notificaciones la oficina de Renta?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	5	23.81	23.81	23.81
NO	16	76.19	76.19	100.00
	21	100.00	100.00	

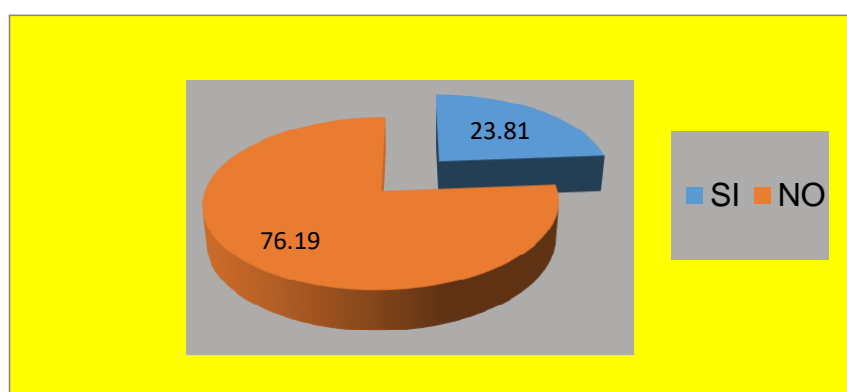


Figura 8. Controla mensualmente las notificaciones la oficina de Renta

Fuente: Elaborado de manera personal

Comentario: el ítem 10 sobre su encuesta aplicada, un 76.19% respondieron que NO, controla mensualmente las notificaciones la oficina de renta, y el 23.81% respondieron que SI.

Tabla 11. *¿Es elevada la Demora de los pagos de los contribuyentes de la Provincia de Bagua?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	18	85.71	85.71	85.71
NO	3	14.29	14.29	100.00
	21	100.00	100.00	

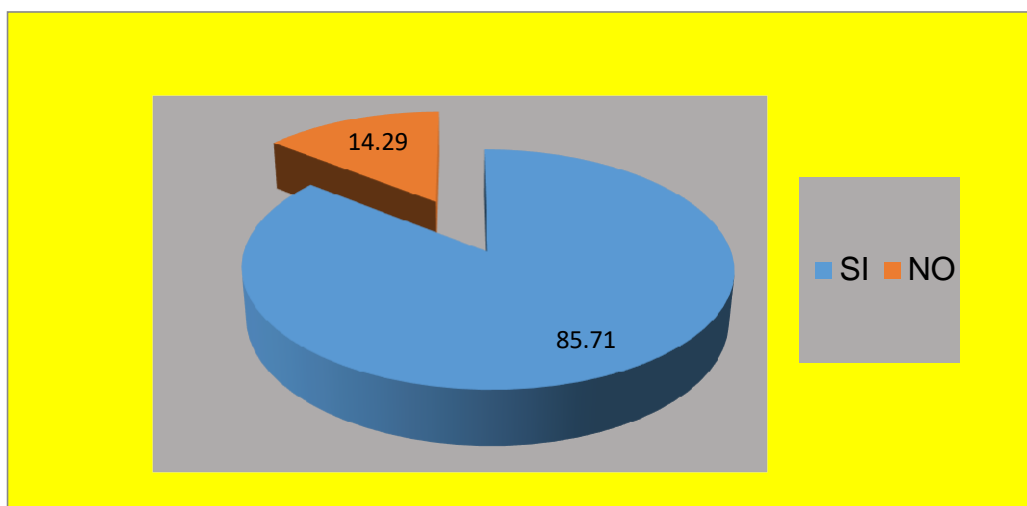


Figura 9. Es elevada la Demora de los pagos del contribuyente Provincia de Bagua
Fuente: Elaborado de manera personal

Interpretación: según la encuesta aplicada en su ítem 11, los colaboradores respondieron SI, en un 85.71% que Es elevada la Demora de los pagos de el contribuyente en dicha Provincia de Bagua, un 14.28% respondieron NO.

Tabla 12. *¿Para realizar las cobranzas de las deudas en estado de morosidad se han aplicado estrategias?*

	Frecuencia	Porcentaje	Valido	Total
SI	4	13.29	13.29	13.29
NO	17	84.71	84.71	100.00
	21	100.00	100.00	

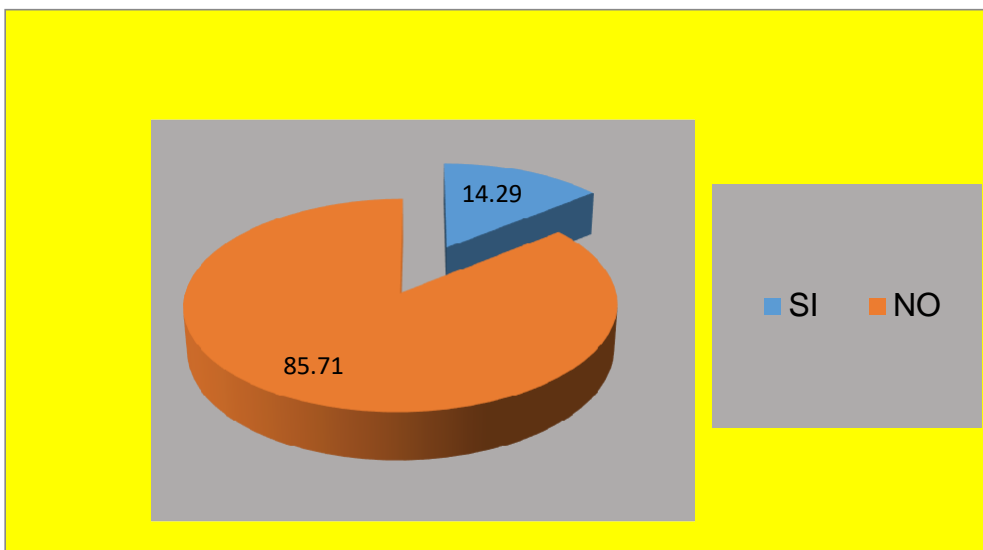


Figura 10. Para realizar las cobranzas de las deudas en estado de morosidad se han aplicado estrategias.

Fuente: Elaborado de manera personal

Comentario: en el ítem 22 sobre dicha encuesta aplicada a los colaboradores el 85.71% respondieron NO, se han aplicado estrategias para realizar las cobranzas de deudas morosas, el 14.29% respondió que SI.

Análisis Documental:

Adicionalmente se estableció este método de estudio el cual consistió solicitar información a la municipalidad, tales como: Estados financiero 02 de los años 2017 y 2018 analizando y evaluando con el recaudo de los impuestos prediales.

Tabla 12. Cuadro sobre Ingresos Tributarios Netos en dicha Municipalidad de Bagua

Ingreso Tributario Netos en dicha Municipalidad en Bagua						
Rubro Cuenta	Descripción	Año 2017		Año 2018		Diferencias
4102.0101	Predial	S/	726,191.19	S/	648,683.78	S/ 77,507.41
4102.0102	Alcabala	S/	12,302.55	S/	48,566.13	-S/ 36,263.58
4102.0201	Al Patrimonio Vehicular	S/	18,737.50	S/	25,306.76	-S/ 6,569.26
4103.0303	Impuestos A los Espectáculos Públicos No deportivos	S/	379.00	S/	2,398.96	-S/ 2,019.96
4103.0303	Impuestos A Los Juegos De Máquinas Tragamonedas	S/	112,209.70	S/	119,365.40	-S/ 7,155.70
TOTAL		S/	869,819.94	S/	844,321.03	S/ 25,498.91

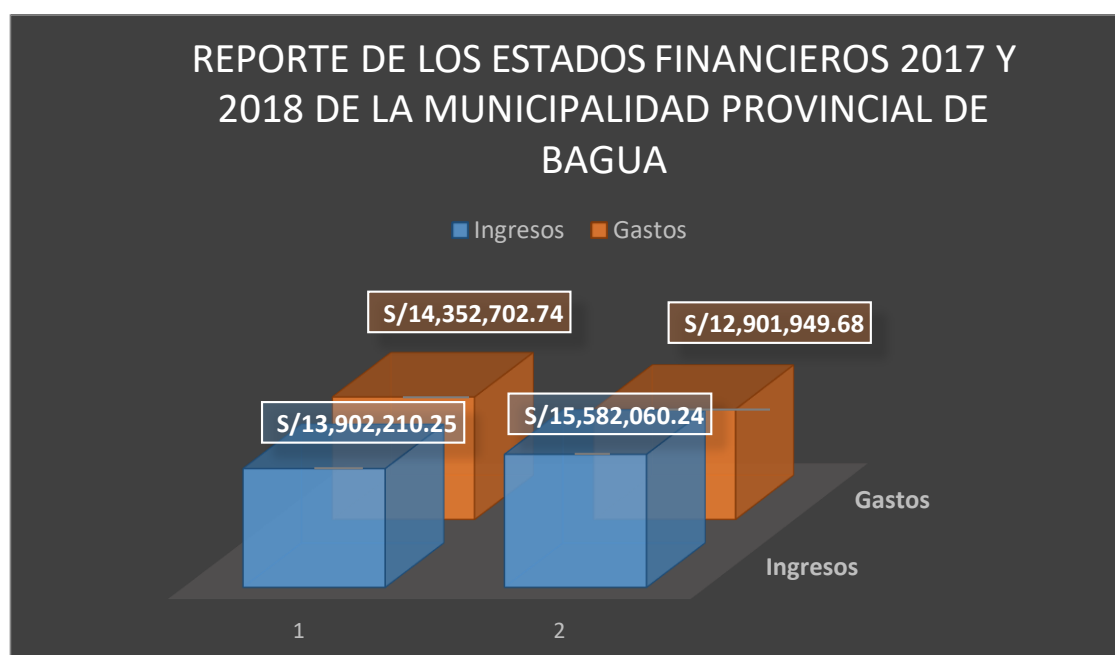
Fuente: Ingresos Tributarios Netos de la Municipalidad de Bagua



Interpretación: se puede observar la diferencia en el 2017 y 2018, con relación al impuesto predial al S/. 77,507.41 que representa una disminución de 10.67%

Tabla 14. *Reporte de los Estados Financieros 2017 y 2018 de la municipalidad*

Reporte de los Estados Financieros 2017 y 2018 de la Municipalidad Provincial de Bagua		
Resumen de ingresos y Gastos año	2017	2018
Ingresos	S/ 13,902,210.25	S/ 15,582,060.24
Gastos	S/ 14,352,702.74	S/ 12,901,949.68
Saldo	S/ 450,492.49	S/ 2,680,110.56



Fuente: Reporte de los Estados Financieros 2017 y 2018 de la municipalidad

Interpretación en los ingresos del año 2017 al 2018 se incrementó el S/. 1,679,849.99, que representa el 12.08%, pero se puede observar en lo referente a los gastos se gastó menos en importe de S/. 1,450,753.06 lo que representa el 1.10%

Se emiten en importe mayores el impuesto predial a través de las cuponeras, pero solo se recauda entre el 15% al 17 % de lo emitido.

De la aplicación de la encuesta se pudo verificar que no existe una cultura tributaria por parte del contribuyente, falta mayor control, No se emplean políticas de modernización para los registros de los contribuyentes, su página Web no se puede verificar las deudas de los contribuyentes, necesitan mejorar los equipos de cómputo sobre todo en el área de renta, se cumple con las ordenanzas para la fiscalización, pero seguimos atrasados con los

empadronamientos de los contribuyentes, en la unidad de Rentas no se aplican estrategias de cobranza, si se sancionan con intereses ahuyenta al contribuyente. La administración se puede mejorar aplicando estrategias, deben ser ejecutadas por las administraciones tributarias: Recaudación, Determinación, Fiscalización, Resolución, Sanción, Ejecución y el ambiente falta mejorar, para poder dar un servicio eficiente y eficaz.

Objetivo específico N° 03

“Elaborar una estrategia en la que mejore con su recaudo del impuesto Predial sobre dicha municipalidad provincial de Bagua”.

Después del análisis que se realizó de manera específica 01 y 02 se elabora un programa de cobranza, favorecer el recaudo, proponiendo desde la comunicación interna y externa, mejorando los sistemas de procesamiento de datos y otras estrategias.

IV. DISCUSIÓN

La discusión de resultados se realiza el propósito de aclarar la correspondencia los resultados que se han obtenido con la investigación y los estudios anteriores que están descritos en los antecedentes y en los fundamentos científicos de la presente investigación. “Plan de Cobranzas en la cual se mejore su recaudo del Impuesto Predial sobre dicha municipalidad provincial de Bagua”

En la indagación tiene como finalidad “Crear una presentación sobre el cobro y optimizar el recaudo de los impuestos prediales Municipalidad Provincial de Bagua.”

Objetivo específico 1, Evaluar el Sistema de cobranza actual en la municipalidad provincial de Bagua; para lograr de este objetivo en la investigación se ejecutó una encuesta y fichas de análisis documental, la municipalidad de Bagua, es relevante concientizar al contribuyente sobre cultura tributaria, así incrementar las cobranzas utilizando estrategias de cobro, se debe mejorar el sistema informático desde equipos y software, capacitando al personal en el tema de cobranzas.

Dichos resultados se contrastan con Rojo y Mejía (2015) en la revista del departamento de Derecho de la universidad Católica del Perú, reveló en lo anunciado del segundo apartado de este estudio, es posible imputar al esquema normativo actualmente vigente parte del problema ineficiencia del impuesto predial. Así mismo uno de las causas primordiales de la ineficiencia de este impuesto. Evidentemente, precisando que la disminución de recaudo del impuesto se origina por la incapacidad institucional en las gestiones tributarias locales

Objetivo específico 2, Analizar la recaudación del impuesto predial de los contribuyentes en la municipalidad provincial de Bagua. Para lograr de esto objetivo se aplicaron guías de observación y entrevista, se verifico de acuerdo con transparencia del Ministerio de Economía y Finanzas que la municipalidad de Bagua del total de la emisión de los cupones del impuesto a la renta, solo está recaudando un porcentaje entre el 15% y el 17%, aún más la recaudación efectiva el año 2017 fue de S/. 726,191.19 y el año 2018 S/. 648,683.78, teniendo una disminución de S/. 77,507.41, lo que significa a nivel porcentual el 10.67%. No se ampliado el registro catastral. Y no se aplican estrategias de cobranza. Esto ha generado que la morosidad sea muy alta.

Larios (2015) en revista Recaudando Bienestar, reveló la capacidad de recaudo sobre los impuestos prediales de Huancayo es perjudicado ya que existe un padrón de predios que se encuentran inconclusos: Este Servicio Huancayo (SATH), 21.883 es el total de sus casas, y la (INEI), calcula un promedio de 26,703. La diferencia entre ellos es de 5,821 viviendas, pero aproximadamente existen 11, 341 viviendas donde SATH no considera su cupón.

Objetivo específico 03 elaborar una mejor estrategia en la cual se mejore para recaudar su impuesto Predial dentro de la municipalidad en Bagua. Estos resultados conseguidos de objetivos uno y dos respectivamente donde no se ampliado la base del catastro urbano y rural, no se aplican estrategias de cobranzas y esto ha generados que la morosidad sea muy alta, y el recaudo del impuesto predial solo en un 17%,

Por lo presentamos una propuesta que ayude a disminuir la alta morosidad haciendo más ágil y efectiva dicha cobranza de los impuestos prediales.

V. CONCLUSIONES

1. La Municipalidad de Bagua no tiene una estrategia la cual maximice la recaudación del impuesto predial, donde se apliquen correctivos desde la comunicación, concientización, responsabilidad, capacitación del recurso humano.
2. El procedimiento de Cobranza actual de la Municipalidad de Bagua tiene deficiencias, como flujo documentario interno y externo, sus equipos de procesamiento de datos están en un estado que no cumple con la exigencia de la efectividad en reporte de las deudas de los contribuyentes, etc.
3. La recaudación en el año 2017 fue S/. 726,191.19 y el año 2018 de S/. 648,683.78 lo que representes una disminución de 10.67%, lo que va generando que se incremente año a año la morosidad. Aún más cuando no tiene registrado a todos los pobladores como contribuyentes, faltando incrementar la base impositiva, por el catastro esta desactualizado
4. Se ve la imperiosa necesidad de hacer una planeación en cobranzas donde se pueda favorecer el recaudo de los impuestos prediales.

VI. RECOMENDACIONES

1. Es recomendable que el gerente en rentas, funcionarios como también sus empleadores que labora en esta área, hacer una reingeniería en todo el sector en gestión tributaria en dicha municipalidad de Bagua, en todo referente al impuesto predial, también con los demás impuestos que están desactualizados y con morosidad.
2. Se recomienda al Señor alcalde de la municipalidad que en coordinación con el gerente de Rentas mejorar el sistema de Cobranza, de esta forma elaborar normas y procedimientos de cobranza acorde con la realidad actual, así mismo mejorar equipos de procesamientos de datos y el software acorde con los requerimientos de la realidad, y cumplir con los requerimientos de los usuarios internos como los contribuyentes.
3. Se recomienda al gerente del área de Rentas realizar un levantamiento catastral de todo Bagua con un presupuesto específico para tal, y solicitar ayuda a las instituciones privadas y estatales, como universidades, Colegio de Ingenieros, COFOPRI, así se incrementará la base impositiva de los impuestos prediales, mejorar esta manera en cobranza para disminuir la morosidad en la municipalidad de Bagua
4. Se recomienda al Señor alcalde evalué la oportunidad poner en ejecución el plan cobranzas en un mediano plazo con el objetivo en favorecer con el recaudo de los impuestos prediales.

VII. PROPUESTA

Propuesta sobre un planeamiento en cobranzas en la cual se mejore el recaudo de los impuestos prediales en dicha municipalidad provincial de Bagua.

Introducción

El Sistema de Administración Tributaria de la Municipalidad Provincial de Bagua, no cuenta con un programa de cobranzas general, que incremente los ingresos tributarios, en especial el Impuesto Predial, las acciones en área de rentas no concuerdan con el conexión de la organización, dirección y control de todas acciones de la municipalidad, por lo que es importante ejecutar correcciones y que debe comenzar con responsabilidad de la Alta dirección, Ejecutar tareas de variar la dirección de las actividades necesarias para el progreso del "ciclo de recaudación", las acciones que se deben realizar para el cumplimiento final de la obligación tributaria.

Objetivo General

Incrementar recaudo de ingresos, del impuesto predial de municipales a través de mejorar funciones de gestión y procedimientos del área de Administración Tributaria de la Municipalidad provincial de Bagua, elaborando estrategias que ayuden a mejorar y motivar el respeto de deudas tributarias de los contribuyentes.

Propongo:

Comunicación interna y externa objetivo.

Determinar las normas y los compromisos para garantizar una adecuada comunicación interna, también reglamentar y fortalecer la comunicación externa entre contribuyentes, Proveedores, Contratistas, Instituciones del estado,

Alcance

Este proceso se emplea en todas las áreas de la municipalidad

Responsables

La Gerencia Municipal es responsable *de la provisión* de los recursos de personal, tecnológicos y económicos para elaborar las medidas en este procedimiento. Difundirlo y comprobar su desempeño. Todos los trabajadores están en la obligación de cumplirlo

Interna:

Los conductos de comunicación interna forman la plataforma primordial, para constituir conexiones entre las diferentes oficinas de la municipalidad. Es beneficioso establecer y verificar todos los medios utilizados y la comunicación interna circule de forma clara y eficiente estableciéndose en una herramienta de recolección de información.

Implementar

- Políticas y procedimientos que normalice los documentos, formas y aplicación en la comunicación interna de forma horizontal y vertical.

Externa:

Crea los procedimientos o medios de comunicación en toda área de municipalidad, divulgando nuestra gestión interna a todos los empleados y recibir una comunicación de retroalimentación para mejoras con sugerencias. La Recepción y emisión de información desde el interno y hacia el exterior de las Oficinas de municipalidad.

Implementar

- Políticas internas regulando las herramientas de correspondencia externa como: Oficios, Cartas, Resoluciones, Informes, correos electrónicos u otros documentos, lograr la estandarizar formato.
- Revelación de forma conveniente, breve y concreta de los procesos y requerimientos a los contribuyentes y pagar oportunamente con sus deudas tributarias
- Regular las sugerencias, quejas, reclamos y denuncias de los contribuyentes.

2 - Cultura Tributaria

La municipalidad de Bagua debe hacer convenios con las instituciones educativas de los diferentes niveles que existan en la provincia (primaria, secundaria y educación superior), a ellos se les dará información sobre los bienes y servicios públicos, los tributos y su relación con la provincia y sus funciones

El programa ha estimado darles a los docentes información sobre de educación tributaria, materiales de lectura fáciles de descargar, por ejemplo “la Tributación”, “Conciencia Tributaria”, entre otras lecturas útiles para los docentes. Ellos darán los conocimientos sobre tributación, en especial impuesto predial a todos los alumnos y ellos a sus padres haciendo un efecto multiplicador, información sobre la utilización del impuesto predial en la provincia en beneficio de la comunidad

Establecer

- Aplicar recursos financieros disponibles en obras sociales provincia de Bagua; además servicios públicos deben ser óptimos, demostrar a los ciudadanos que sus impuestos son bien destinados
- Realizar convenios con la UGEL de la provincia de Bagua para fomentar contenidos sobre tributación en maya curricular y charlas informativas a los padres de familia (APFA) sobre el impuesto predial y otros tributos.
- Contribuyentes responsables y puntuales en sus pagos deben tener beneficios tributarios.
- Realizar presentaciones informativas de motivación con manifestaciones culturales, con propósito inferir en contribuyentes pago puntual del impuesto Predial.

3. Capacitación y responsabilidad

Las capacitaciones deben programarse para ser desarrolladas utilizando el auditorio institucional, asegurando la participación total de nuestros colaboradores e incrementando la efectividad de las capacitaciones. El deseo de capacitarse debe ser una cualidad todos los que laboran municipalidad, induciendo a realizar y ayudar al área de recaudación Tributaria, alcanzando a ser una institución con sabiduría técnica y administrativa para ejecutar con luminosidad y perseguir el alcance de los objetivos del municipio.

Establecer

- Motivaciones en los empleados del área de Administración Tributaria, en hechos que concienticen al personal sobre la recaudación es prioritario en la estructura del municipio de Bagua.

-El enfoque de gestión del personal debe cambiar la voluntad de puntualidad, asistencia y permanencia del personal; así mismo en la Oficina de Administración Tributaria se deben integrar procedimientos diversificados de capacitación y selección optimicen el desarrollo del personal.

- Oficina de Administración Tributaria se deben actualizar y mejorar las Capacidades Profesionales de cada puesto; determinando los requisitos técnicos al contratar del personal.

4. Catastro

Realizar un levantamiento catastral total de Bagua, registrando el padrón oficial en donde se establezca la información completa de las propiedades inmuebles y otros significativos que ayuden y se constituyan formas y tener mejor recaudación, eficaz, imparcial y equilibrada del impuesto predial

Establecer

- El personal (ingenieros civiles o arquitectos) y tecnológicos que debe contar la oficina de Catastro Municipal para un eficiente proceso de sus acciones.

- Comisión catastral de la municipalidad se debe implementar, como trabajo principal la modernización de los valores catastrales y propiciar un adecuado ajuste porcentual de cuotas predial.

- Realizar acuerdos con entes privados y públicos: Colegio de Ingenieros, COFOPRI para el levantamiento de información catastral urbano y rural de Municipalidad Provincial de Bagua.

5. Equipos de Trabajo

Los equipos de trabajo para la elaboración de las normas de administrativas, tienen que ser congruentes con las circunstancias y la misión del municipal; ser dinámicas y adaptables de manera se ajuste a las variaciones que favorezcan a alcanzar las metas establecidas.

Establecer

- Conexiones con entes privadas que colaboren, universidades e instituciones sin fines de lucro, acepten comprometerse a programas de capacitación y asistencia técnica, en precios asequibles, elaboración de herramientas de gestión mejorar el trabajo del área Administración Tributaria (Rentas).
- Evaluaciones y actualizaciones periódicas el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), organización, Manual de Organización y Funciones, Procedimientos y Texto único de Procedimientos Administrativos y así estén acorde a las circunstancias y realidad d la municipalidad
- La oficina de Administración Tributaria (Rentas), confeccionar las herramientas siguientes:
 - Escala de multas tributarias
 - Transacción deudas tributarias por bienes o servicios,
 - Reglamento que determine montos de arbitrios de limpieza pública, parques y jardines públicos y serenazgo,
 - Legislación establezca valores por impresión y repartición cuponera predial
 - Cartillas de liquidación de impuestos,
 - Plazos Cancelación e impuesto mínimo,
 - Norma determine tasa de Interés por moratoria ajustable a los Tributos Municipales (impuesto predial)

6. PROCESAMIENTO DE DATOS

Adquirir un software de procesamiento de información que ayuden al área de Administración Tributaria (Recaudación de Tributos- Impuesto predial) a cumplir el Registro, Recaudación y Fiscalización.

IMPLEMENTAR

- Determinar un presupuesto que le permita al área de Administración Tributaria. Acceder a un programa informático a la medida de exigencias mejorar los controles de operaciones.
- La Ejecución de backup de datos, en forma sistemática

- Software de procesamiento de información deberá elaborar su lista de contribuyentes, los estados de cuentas corrientes, Órdenes de Pago, precisión del impuesto, determinar su cobranza, imprimir computarizada las cuponeras de declaraciones juradas y comprobantes de pagos de ciudadanos
- Protocolo vigilancia y reducir los riesgos.

7. COBRANZA COACTIVA

La contratación del personal del área de cobranza Coactiva se ejecutará a través examen público.

ESTABLECER

- Dotar de recursos tecnológicos esenciales para la ejecución de sus acciones de la oficina de cobranza coactiva.
- Se reportarán a las centrales de riesgo a los contribuyentes con morosidad, la obligación de cancelar deudas pendientes de pago con la Municipalidad Provincial de Bagua sea imperiosa
- La oficina Cobranza Coactiva debe contar con todo el mobiliario necesario para el archivo de su documentación.

**PRESUPUESTO DE PROPUESTA DE PLAN DE COBRANZAS PARA MEJORAR
LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE BAGUA**

Las estrategias propuestas para Incrementar recaudo de ingresos, del impuesto predial de municipales a través de mejorar funciones de gestión y procedimientos del área de recaudación Tributaria de la Municipalidad provincial de Bagua, elaborando estrategias que ayuden a mejorar y motivar el respeto de deudas tributarias de los contribuyentes, con un tiempo de ejecución de 3 meses.

Tabla 15. Presupuesto del Plan de Cobranzas para mejorar la recaudación del Impuesto Predial de la Municipalidad de Bagua

Estrategia	Acciones	Costo	Responsabilidad
Comunicación Interna y Externa	- Actualizan las normas y políticas que normalice los documentos.	500.00	La Gerencia Municipal
	- Dan a conocer de forma conveniente, breve y concreta los procesos y requerimientos a los contribuyentes.		
	- Regulan las sugerencias, quejas, reclamos y denuncias de los contribuyentes.		
Capacitación y Responsabilidad	- Contratan profesional especialista en recaudación tributaria	5,000.00	Gerencia Municipal. Sub Gerencia de Recaudación tributaria
	- Premian públicamente a los participantes de las capacitaciones con mejores evaluaciones		
	- Actualizan y mejoran las Capacidades Profesionales de cada puesto.		

Catastro	- Implementan una oficina de Catastro con personal capacitado (1 arquitecto y 1 tecnólogo)	15,000	-Alcalde -Gerente Municipal
	- Forman Comisión catastral de la municipalidad.		-Sub-gerente de Recaudación Tributaria.
	- Visitan a las entidades privadas y públicas: Colegio de Ingenieros, COFOPRI para el levantamiento catastral.	500.00	
Equipos de Trabajo	-Realizan convenios universidades e instituciones sin fines de lucro, acepten comprometerse a programas de capacitación y asistencia técnica		
	Realizan convenios con entes privadas que colaboren, universidades e instituciones sin fines de lucro, acepten comprometerse a programas de capacitación y asistencia técnica.	500.00	Sub gerencia de Recaudación Tributaria
Procesamiento de Datos	Evalúan y actualizan periódicamente el (ROF), organigrama, MOF, TUPA y Procedimientos		
	- Determinan un presupuesto que le permita al área de Recaudación acceder a un programa informático y CPU.	20,000.00	Sub gerencia de Recaudación Tributaria
Cobranza Coactiva	Implementan de recursos tecnológicos esenciales para la ejecución de sus acciones.		Sub gerencia de Recaudación Tributaria
	- Reportan a las centrales de riesgo a los contribuyentes con morosidad,	3,000.00	
	- Implementan de mobiliario a la oficina Cobranza Coactiva		
COSTO TOTAL		44,500.00	

Fuente. Elaboración Propia

REFERENCIAS

- (2011). factibilidad para la implementación de la tributación electrónica como mecanismo para mejorar la recaudación de impuesto en la alcaldía bolivariana del municipio Benítez, estado sucre, año 2011. Sucre, Venezuela.
- Agnistein, T. (s.f.). Hacia una nueva teoría de los Municipios y Comunidades Saludables. Buenos Aires. Argentina
- Ahmad, Ehtisham (2014), “Institutions and Governance,” in Ahmad, Ehtisham and Giorgio Brosio (eds.), Handbook of Multilevel Finance, Edward Elgar, (forthcoming).
- Ahmad, Ehtisham and Michael Best, (2012) “Financing Social Policy in the Presence of Informality,” Asia Research Center, LSE Working Papers.
- Ahmad, Ehtisham, Michael Best and Caroline Pöschl, (2013), “Tax Reforms In the Presence of Informality in Developing Countries: Incentives to Cheat In Mexico,” Asia Research Center, LSE Working Paper. Ahmad, Ehtisham, Caroline Pöschl and Roberto Zanola, Informality in The Mexican Tax system—Stopping the cheating. (forthcoming).
- Alderete E. (2013), Percepciones y comportamientos del ciudadano frente a la propaganda política sobre el pago de arbitrios. El caso de la Municipalidad de El Tambo – Huancayo. Universidad Pontificia Universidad Católica del Perú. Perú.
- Alfaro J., (2006). La Incidencia de los Gobiernos Locales en el Impuesto Predial en el Perú. Lima. S/E Ávila, H. (1990) Introducción a la metodología de la investigación. México. Editorial Mc. Graw Hill Iberoamericana.
- Alm, James and Hugo López-Castaño, Payroll Taxes in Colombia, (2006), <http://aysps.gsu.edu/publications/2006/index.htm>.
- Alvarez-Rivadulla, María José, (2009) Informalidades: efectos de la informalidad urbana sobre el empleo de los jóvenes. Política y Gestión N. 11.

- Alvial, J. (2015). *Gestión Administrativa del Proceso de recaudación del Impuesto sobre Inmuebles Urbanos en el Municipio Santos Michelena del Estado Aragua*. Carabobo, Venezuela.
- Ambrosiano, Flavia and Massimo Bordignon, (2006), “Normative versus positive theories of revenue assignments,” in Ehtisham Ahmad and Giorgio Brosio (2006), *Handbook of Fiscal Federalism*, Edward Elgar.
- Ambrosiano, Flavia and Massimo Bordignon, (2014), “Normative versus positive theories of revenue assignments in Federations,” in Ehtisham Ahmad and Giorgio Brosio(eds.), *Handbook of Multilevel Finance*, Edward Elgar.
- Antón, Anton, Fausto Hernández and Santiago Levy, (2012), *End of Informality in Mexico—Fiscal Reforms for Universal Social Insurance*, Inter-American Development Bank Monograph.
- Bahl, Roy and Richard Bird. 2008a. “Subnational Taxes in Developing Countries: The Way Forward”, Public Financial Publications.
- Bahl, Roy, Jorge Martinez-Vazquez, (2008), “The Property Tax in Practice: New Perspectives on a Fiscal Mainstay” in Bahl, et al. (eds) *Challenging the conventional wisdom on the property tax*. Cambridge, MA: Lincoln Institute of Land Policy, 2010, p. 2-14.
- Barrera, S. (2010) *Manuales para la mejora de la recaudación del impuesto predial Manual N° 04*. Lima. 1ra. Edición. Editores Gráfica Educativa.
- Beeson, Patricia Lara Shore-Sheppard, Christopher Briem, (2000), *The Effect of Local Fiscal Policies on Urban Wage Structure*, recuperate de: <http://web.williams.edu/Economics/wp/shoresheppardurbwage2.pdf>.
- Berhan B. and G. Jenkins, (2005), “The high cost of controlling GST and VAT Evasion,” *Canadian Tax Journal*, Vol. 53, No. 3.

- Bird, Richard, (2014), “Below the salt”, in Ehtisham Ahmad and Giorgio Brosio, (eds.), *Handbook of Multilevel Finance*, Edward Elgar, forthcoming.
- Bird Richard, (2006) *Tax Reform in Latin America: A Review of Some Recent Experiences*, *Latin American Research Review*, Vol. 27, No. 1. 2006.
- Cabral, Marika and Caroline Hoxby (2012). “The Hated Property Tax: Salience, Tax Rates and Tax Revolts”. National Bureau of Economic Research (NBER) Working Paper 18514.
- Cano, D. (2016). *Caracterización del financiamiento, capacitación y rentabilidad de las micro y pequeñas empresas del sector comercio – rubro compra/venta de abarrotes - barrio pampa grande - Cajabamba, 2015*. Cajabamba.
- Cantos Figueroa, M. (2014). *Modelo de administración tributaria para mejorar la recaudación de los ingresos del gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón jipijapa*. Trujillo, Perú.
- Cárdenas Prado, J. S., & Córdova Palomino, Z. V. (2015). —Análisis de las estrategias de comunicación para el incremento de la recaudación tributaria del impuesto predial de la municipalidad distrital de moche – 2014, Trujillo.
- Chapi Choque, P. (2002). *Tributos Municipales*. Lima: Chuquiual 1 Edición.
- Chigne, P. (2014) *Análisis comparativo de la amnistía tributaria en la recaudación del impuesto predial y morosidad de los principales contribuyentes de la Municipalidad Provincial de Lambayeque durante el período 2010 – 2012*. Universidad católica Santo Toribio de Mogrovejo - Chiclayo.
- Churano Rodriguez, P. J., & Velásquez Peralta, N. R. (2013). *Incidencia de la gestión administrativo-económica en la recaudación de la Municipalidad de Independencia*, 2013. Ancash, Perú.

- Condori Limachi, I. (2015). —Determinación de las causas que influyen en la evasión y morosidad de la recaudación del impuesto predial en la municipalidad provincial de Yunguyo, periodos 2011-2012". Puno. Perú
- Condori, L. (2012) Determinación de las causas que influyen en la evasión y morosidad de la recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, periodo 2011 – 2012. Universidad Nacional del Altiplano – Puno.
- Cossío Muñoz-Reyes, F., (2005) Análisis de un Potencial Impuesto al Ingreso Personal en Bolivia. Fundación Jubileo.
- De Cesare, Claudia (2012). Improving the Performance of the Property Tax in Latin America. Policy Focus Report, Lincoln Institute of Land Policy.
- Decreto Ley N° 776, Ley de Tributación Municipal.
- Del Carpio L. (2014), ¿Están evadiendo mis vecinos? Un experimento de campo sobre el rol de las normas sociales en el pago del impuesto predial en el Perú. Grupo de Análisis para el Desarrollo.: Perú.
- Engerman, S.L. and Sokoloff, K.L. (2005) Colonialism, Inequality and Long-Run Paths of Development, NBER Working Paper 11057.
- Guerrero Díaz, R. J., & Noriega Quintana, H. F. (2015). Impuesto Predial: factores que afectan su recaudo. Colombia.
- Guzmán, K., & Hernández, L. (2011). factibilidad para la implementación de la tributación electrónica como mecanismo para mejorar la recaudación de 80 impuesto en la alcaldía bolivariana del municipio Benítez, estado sucre, año 2011. Sucre, Venezuela.
- Guzmán, Y. (2010) Contribución del Impuesto Predial a la sostenibilidad del Municipio de Arauquita – Arauca – Colombia. Universidad de Administración Pública ESAP.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P (2010) Metodología de la investigación. México. Editorial Mc. Graw Hill.

- Huaroto, F. (s. f.). Auditoría Tributaria. Huancayo: Soluciones Gráficas SAC.
- UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES. Huerta Benites, F. (2016). Impuesto Predial y los gobiernos locales. Espacio para mejorar. Trujillo.
- Larios (2015) en revista Recaudando Bienestar, reveló la capacidad de recaudo del impuesto predial en Huancayo es perjudicado por existir de un padrón de predios incompleto. Huancayo, Perú
- Lino Ramírez, W. J. (2013). —La modernización de la gestión administrativa del departamento de tesorería del gobierno autónomo descentralizado del cantón santa Elena y la recaudación tributaria por concepto de impuestos prediales año 2013|. La libertad Ecuador.
- Luque Casares, I. E. (2015). Los tributos y otros ingresos corrientes municipales y el buen vivir, análisis del caso del gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón la libertad, periodo 2009-2012. Guayaquil, Ecuador.
- Ministerio de Economía y finanzas (2015) Manual de cobranza. Lima, Perú
- Méndez, C. (2008) Fundamentos de la metodología de la investigación. Buenos Aires. Editorial Mc. Graw Hill.
- Meza (2014) *en su investigación que ha sido “Establecer la ocurrencia de la gestión del Impuesto de Inmuebles Urbanos en las finanzas públicas del Municipio Libertador del Estado Mérida periodo 1995-1999”.* Mérida, Venezuela.
- Neyra, G. y Baldárrago, E. (2005). Una aproximación a la conducta fiscal de los gobiernos municipales de Arequipa. Perú. Consorcio de Investigación Económica y Social - CIESUNSA –Perú.
- Olías, B. (2001). La nueva gestión pública. España. Ed Prentice Hall.
- Palomino García, C. (2013). Influencia de la aplicación del beneficio de amnistía tributaria en la disminución del número de contribuyentes puntuales en la Municipalidad Provincial de Puno durante los últimos 3 años. Puno.

- Pastor, L. (2010). Formación general en gestión municipal. Perú UNMSM Facultad de Ciencias Económicas.
- Revista Nacional Caracas (2014) el gerente municipal de Cantón manifiesto que las gestiones tributarias municipales venezolanas, muestran fragilidades en el área de recaudo tributario. Caracas, Venezuela
- Rivera Torres, I. S., & Rojas prieto, V. A. (2015). Análisis y propuesta al sistema de recaudación de impuestos sobre la propiedad en el gobierno autónomo descentralizado del municipio de Guachapala, en el periodo 2010-2014. Cuenca, Ecuador.
- Salas Guzmán, E. A. (2012). Mejoramiento de la recaudación del impuesto predial mediante la implantación del SIAF rentas-gl en la gerencia de rentas de la municipalidad provincial de Satipo. Huancayo, Perú.
- Sánchez Becerra, C. (2014). Caracterización del proceso de recaudo del impuesto predial unificado en el municipio de Ocaña. Ocaña, Colombia. 81
- Solórzano Tapia, D. L. (s.f.). La Cultura Tributaria, un instrumento para combatir la evasión tributaria en el Perú.
- Solórzano, V., Hernández. J. y Bustamante, M. (2009). Propuesta de un plan estratégico para mejorar los ingresos en la Alcaldía Municipal de Usulután. Universidad de Oriente. El Salvador.
- Traversi, Luis. (28 de junio de 2016). Finanzas Públicas. Obtenido de [tps://sites.google.com/site/luisalbertotraversi/libro-de-finanzas-publicas](https://sites.google.com/site/luisalbertotraversi/libro-de-finanzas-publicas).
- USAID (2007). Guía para mejorar la recaudación de los ingresos propios municipales. Guatemala.
- Villegas, H. (2001). Curso de Finanzas, Derecho Financiero y Tributario. Buenos Aires: Ediciones Depalma.

ANEXO

APÉNDICE A

CUESTIONARIO DIRIGIDA A FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES DE LA MUNICIPLIDAD DISTRITAL DE BAGUA

Estimado Sr.(a):

Solicito su apoyo para recabar información que servirá para la elaboración de una tesis denominada “PLAN DE COBRANZAS PARA MEJORAR LA RECAUDACION DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA. A ser presentada ante la universidad cesar vallejo. La información que nos brinde tiene carácter reservado y confidencial.

¡Gracias anticipadas por su amable colaboración

Fecha de Aplicación: 25/04/2019

1 ¿Reciben reporte de sus deudas del impuesto predial los contribuyentes?

a) Si b) No

2 ¿Ud. Cree que es relevante concientizar a los contribuyentes en cultura tributaria?

a) Si b) No

3 ¿Cuenta con un Sistema Informático de Tributos la oficina de gestión tributaria de la municipalidad de la Provincia de Bagua?

a) Si b) No

4 ¿Reciben los contribuyentes reporte mensual de sus deudas?

a) Si b) No

5 ¿Los responsables de recaudar los Impuestos de la Municipalidad Provincial de Bagua Llegan a su domicilio?

a) Si b) No

6 ¿Aplican las Normativas Tributarias Municipales Los funcionarios de la Unidad de Gestión Tributaria para realizar los cobros del Impuesto Predial?

a) Si b) No

7 ¿El estado de cuenta de la deuda es enviado por correo electrónico?

- a) Si b) No

8 ¿El Equipo Informático es adecuado y actualizado?

- a) Si b) No

9 ¿Mejoraría la Administración Tributaria con un Software de tributos municipales?

- a) Si b) No

10 ¿ Si es obligado por las notificaciones de la municipalidad el contribuyente paga sus impuesto?

- a) Si b) No

11 ¿ Se incrementa la recaudación de los tributos municipales con las amnistías tributarias?

- a) Si b) No

12 ¿Es adecuado aplicar Los procedimientos de cobranza coactiva para los contribuyentes que están con morosidad?

- a) Si b) No

13 ¿Está actualizada la base de datos sobre el estado situacional del contribuyente?

- a) Si b) No

14 ¿Estima que es relevante la realización de un levantamiento del catastro municipal rural y urbano, así administrar mejor el impuesto predial?

- a) Si b) No

15 ¿Todos los Habitantes de la población se encuentra registrados como contribuyentes?

- a) Si b) No

16 ¿Todos los predios urbanos y rústicos están registrados?

- a) Si b) No

17 ¿Los ingresos de impuesto predial y tasas de la Municipalidad Se planifican anualmente?

- a) Si b) No

18 ¿Controla mensualmente las notificaciones la oficina de Renta?

- a) Si b) No

19 ¿Los impuestos son cancelados preferentemente al contado por el contribuyente?

- a) Si b) No

20 ¿El contribuyente prefiere pagar sus impuestos en forma fraccionada?

- a) Si b) No

21 ¿Es elevada la Morosidad de los contribuyentes de la Provincia de Bagua?

- a) Si b) No

22 ¿Para realizar las cobranzas de las deudas en estado de morosidad se han aplicado estrategias?

- a) Si b) No

23 ¿Para mejorar su recaudación fiscal la municipalidad provincial de Bagua plantea beneficios tributarios?

- a) Si b) No

ENTREVISTA DIRIGIDA AL JEFE DE LA UNIDAD DE RENTAS DEL MUNICIPIO
DE LA PROVINCIA DE BAGUA

1. ¿El Municipio de la Provincia de Bagua cuál cree Ud. ¿Que sea la causa, Para que el ingreso sea bajo en el rubro del Impuesto predial?
2. ¿Se ejecutan Normas de actualización en la oficina de Renta para el registro de los contribuyentes?
3. ¿La Municipalidad tiene página web, puede el contribuyente verificar su deuda del Impuesto Predial?
4. ¿El área de Rentas cuenta con equipos de cómputo eficientes, para la base de datos, y control del cobro del Impuesto Predial?
5. ¿Cómo entrega la información sobre sus deudas del Impuesto Predial a los contribuyentes?
6. ¿Las Ordenanzas para Fiscalización, Operativos y empadronamiento son cumplidas por la Municipalidad para ampliar la base de datos de sus contribuyentes?
7. ¿Se aplican estrategias en la Unidad de Rentas, de cómo mejorar la recaudación del Impuesto Predial?
8. ¿Los contribuyentes morosos que no pagan su Impuesto Predial son sancionados?
9. ¿El Ingreso obtenido del Impuesto Predial de qué forma se invierte?
10. ¿La oficina de Rentas, su personal está capacitado para una buena atención a los contribuyentes?

11. ¿La recaudación del Impuesto de los Predios, cómo cree Ud. ¿Qué se puede perfeccionar o mejorar?
12. ¿Existe manual de procedimientos o existe alguna ordenanza Municipal de guía para la recaudación del Impuesto Predial?
13. ¿La implementación de la oficina de renta es adecuado para ofrecer un eficiente y eficaz trabajo del personal para con los contribuyentes?
14. ¿Se han actualizado las tarifas arancelarias con respecto al Impuesto Predial o aún no se ha modificado?

.

CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE AUDITORIA

Estimado Sr.

Solicitamos su apoyo para recabar información que servirá para la elaboración de una tesis denominada: “PLAN DE COBRANZAS PARA MEJORAR LA RECAUDACION DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA” a ser presentada ante la Universidad Cesar Vallejo. La información que nos brinde tiene carácter reservado.

¡Gracias anticipadas por su amable colaboración!

OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL TITULAR DE LA ENTIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES

1. ¿El Proceso de Implementación de las recomendaciones se suscribió y aprobó el plan de acción?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

2. ¿Para el monitoreo del proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones, designó a un funcionario de la entidad responsable?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

.....

3. ¿Fue realizada mediante algún documento formal la designación del funcionario responsable del monitoreo?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

----- .

4. ¿Para la adopción acertada de las medidas necesarias que consoliden su implementación se dispuso a los funcionarios designados en el plan de acción para la implementación de recomendaciones?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

Si, se dispuso de las medidas necesarias que consoliden su implementación se dispuso a los funcionarios designados en el plan de acción para la implementación de recomendaciones

5. ¿Conoce las acciones o medidas necesarias que dispuso para implementar las recomendaciones?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

6. ¿Al proceso de implementación de las recomendaciones se realizó evaluación y seguimiento de los avances?

- a) Sí
- b) No
- c) Desconoce

Justifique su respuesta

7. ¿Las acciones adoptadas, así como el grado de cumplimiento de las recomendaciones se informó a la Contraloría General y al Órgano de Control Institucional en la forma y plazos que sean requeridos con los documentos que sustentan?

- a) Sí
- b) No

c) Desconoce

Justifique su

respuesta

FORMATO DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Título del Proyecto: "Plan de cobranza para mejorar la Recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Provincial de Bagua – 2018".

Nombre del estudiante: Marko Antonio Figueroa Vega

Experto: Mg. CPCC. José Genaro Frías Olano

Instrucciones: Determinar si el instrumento de medición, reúne los indicadores mencionados y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa(X) en el casillero correspondiente.

N°	Indicadores	Definición	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
1	Claridad y precisión	Las preguntas están redactadas en forma clara y precisa, sin ambigüedades			X		
2	Coherencia	Las preguntas guardan relación con la hipótesis, las variables e indicadores del proyecto.			X		
3	Validez	Las preguntas han sido redactadas teniendo en cuenta la validez de contenido y criterio.			X		
4	Organización	La estructura es adecuada. Comprende la presentación, agradecimiento, datos demográficos, instrucciones			X		
5	Confiabilidad	El instrumento es confiables porque se aplicó el test-retest (piloto)			X		
6	Control de sesgo	Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas			X		
7	Orden	Las preguntas y reactivos han sido redactadas utilizando la técnica de lo general a lo particular			X		
8	Marco de Referencia	Las preguntas han sido redactadas de acuerdo al marco de referencia del encuestado: lenguaje, nivel de información.			X		
9	Extensión	El número de preguntas no es excesivo y está en relación a las variables, dimensiones e indicadores del problema.			X		
10	Inocuidad	Las preguntas no constituyen riesgo para el encuestado			X		

Observaciones: NINGUNA

En consecuencia el instrumento puede ser aplicado:

Fecha, 30 de Mayo del 2019


Mg. CPCC. José G. Frías Olano
.....MAT. 04-628 - CCPL.....
DNI 33587341

FORMATO DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Título del Proyecto: "Plan de cobranza para mejorar la Recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Provincial de Bagua – 2018".

Nombre del estudiante: Marko Antonio Figueroa Vega

Experto: Mg. CPCC. María Orfelinda Romero Rojas

Instrucciones: Determinar si el instrumento de medición, reúne los indicadores mencionados y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa(X) en el casillero correspondiente.

N°	Indicadores	Definición	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
1	Claridad y precisión	Las preguntas están redactadas en forma clara y precisa, sin ambigüedades		X			
2	Coherencia	Las preguntas guardan relación con la hipótesis, las variables e indicadores del proyecto.			X		
3	Validez	Las preguntas han sido redactadas teniendo en cuenta la validez de contenido y criterio.		X			
4	Organización	La estructura es adecuada. Comprende la presentación, agradecimiento, datos demográficos, instrucciones			X		
5	Confiabilidad	El instrumento es confiables porque se aplicó el test-retest (piloto)			X		
6	Control de sesgo	Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas			X		
7	Orden	Las preguntas y reactivos han sido redactadas utilizando la técnica de lo general a lo particular			X		
8	Marco de Referencia	Las preguntas han sido redactadas de acuerdo al marco de referencia del encuestado: lenguaje, nivel de información.		X			
9	Extensión	El número de preguntas no es excesivo y está en relación a las variables, dimensiones e indicadores del problema.			X		
10	Inocuidad	Las preguntas no constituyen riesgo para el encuestado			X		

Observaciones: Ninguna.

En consecuencia el instrumento puede ser aplicado:

Fecha, 30 de Mayo del 2019


 Mg. CPC. María O. Romero Rojas
 MAT. N°161
 DNI 00826782

ANEXO B

TABLA 03 *¿Cuenta con un Sistema Informático de Tributos la oficina de Administración Tributaria de la municipalidad de la Provincia de Bagua?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	7	33.33	33.33	33.33
NO	14	66.67	66.67	100.00
	21	100.00	100.00	

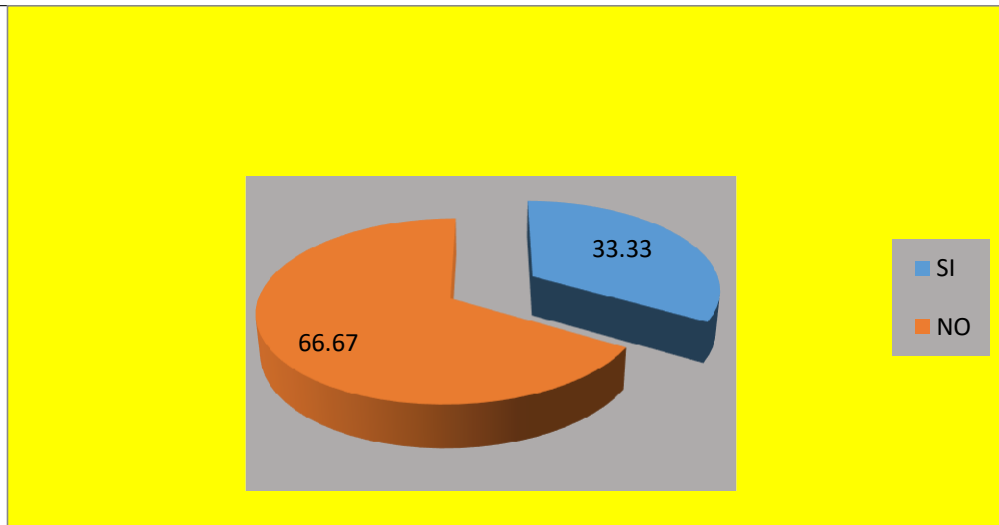


Figura 3. Cuenta con un Sistema Informático de Tributos la oficina de Administración Tributaria de la municipalidad de la Provincia de Bagua

Fuente Propia

Interpretación: Según el Ítem 03, de la encuesta los colaboradores respondieron que NO, la municipalidad no cuenta con un sistema informático de tributos, en un porcentaje de 66.67% y el 33.33% que SI.

TABLA 05 *¿Los responsables de recaudar los Impuestos de la Municipalidad Provincial de Bagua Llegan a su domicilio?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	6	28.57	28.57	28.57
NO	15	71.43	71.43	100.00
	21	100.00	100.00	

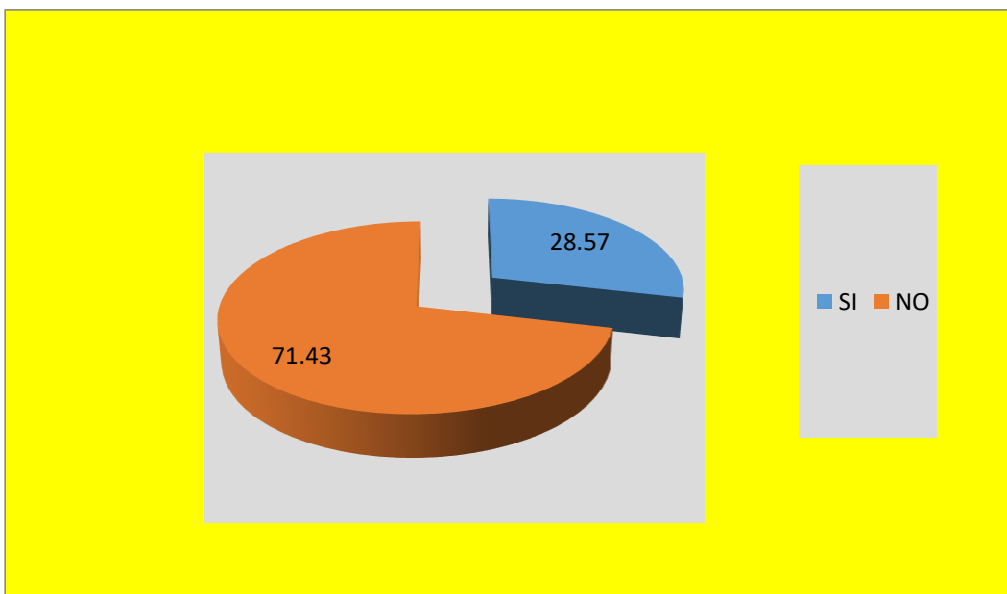


Figura 5. Los responsables de recaudar los Impuestos de la Municipalidad Provincial de Bagua Llegan a su domicilio

Fuente Propia

Interpretación: Según el ítem 05 de la encuesta aplicada a los colaboradores respondieron NO, que los responsables de la recaudación de impuestos no llegan a los domicilios de los contribuyentes en un 71.43% y el 28.57 que SI.

TABLA 07 *¿El estado de cuenta de la deuda es enviado por correo electrónico?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	2	9.52	9.52	9.52
NO	19	90.48	90.48	100.00
	21	100.00	100.00	

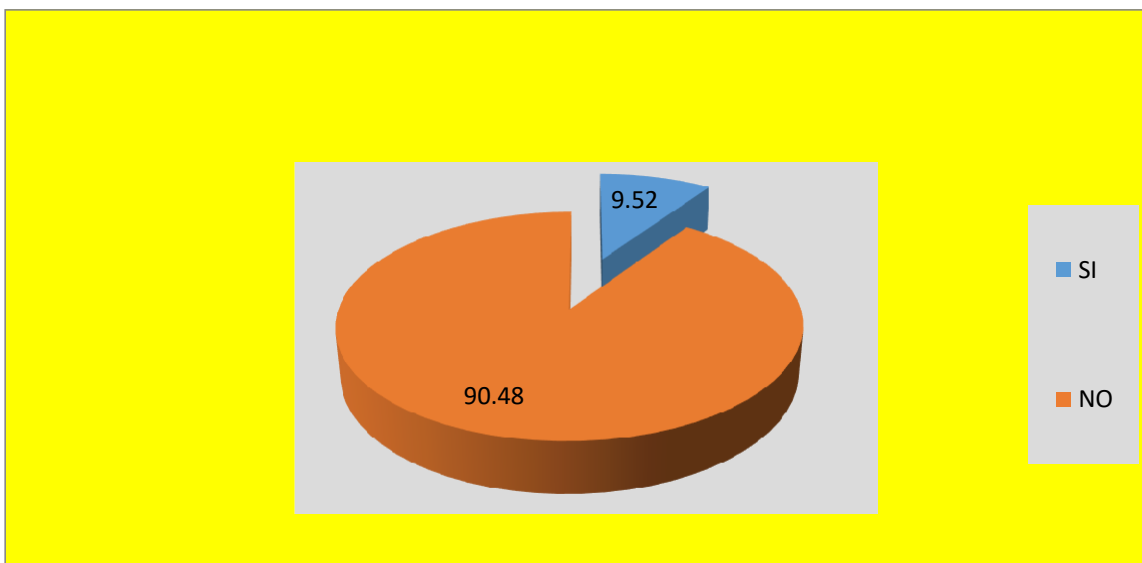


Figura 7. El estado de cuenta de la deuda es enviado por correo electrónico

Fuente Propia

Interpretación: Según el ítem 07 de la encuesta aplicada el 90.48% respondieron que NO, los estados de cuenta de la deuda no es enviada por correo electrónico, y el 9.52% respondieron que SI.

TABLA 09 *¿Mejoraría la Administración Tributaria con un Software de tributos municipales?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	17	80.95	80.95	80.95
NO	4	19.05	19.05	100.00
	21	100.00	100.00	

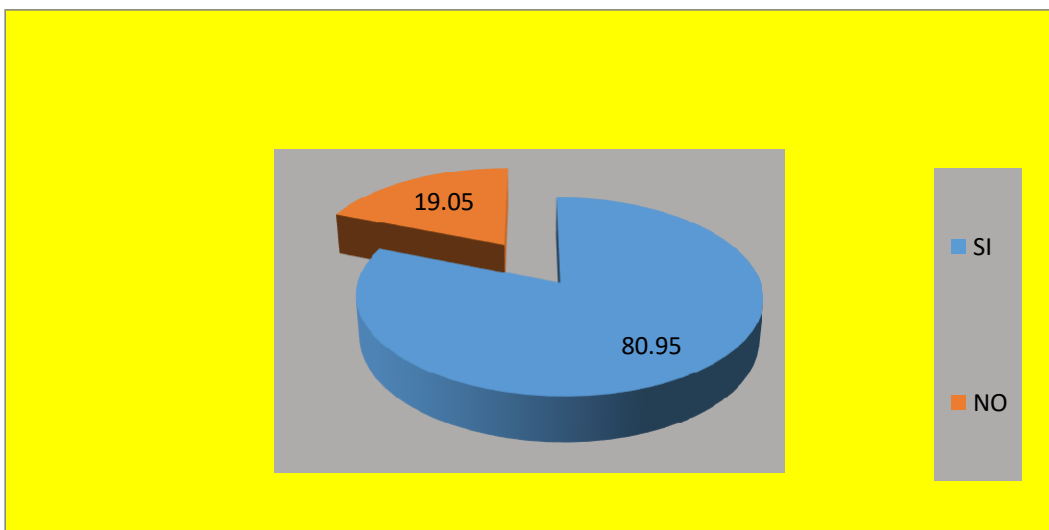


Figura 9. Mejoraría la Administración Tributaria con un Software de tributos municipales

Fuente Propia

Interpretación: En el ítem 09 de la encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron el 80.95% que SI, la administración tributaria mejoraría con un software, el 19.05% respondieron que NO.

TABLA 10 *¿Si es obligado por las notificaciones de la municipalidad el contribuyente paga sus impuestos?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	10	47.62	47.62	47.62
NO	11	52.38	52.38	100.00
	21	100.00	100.00	

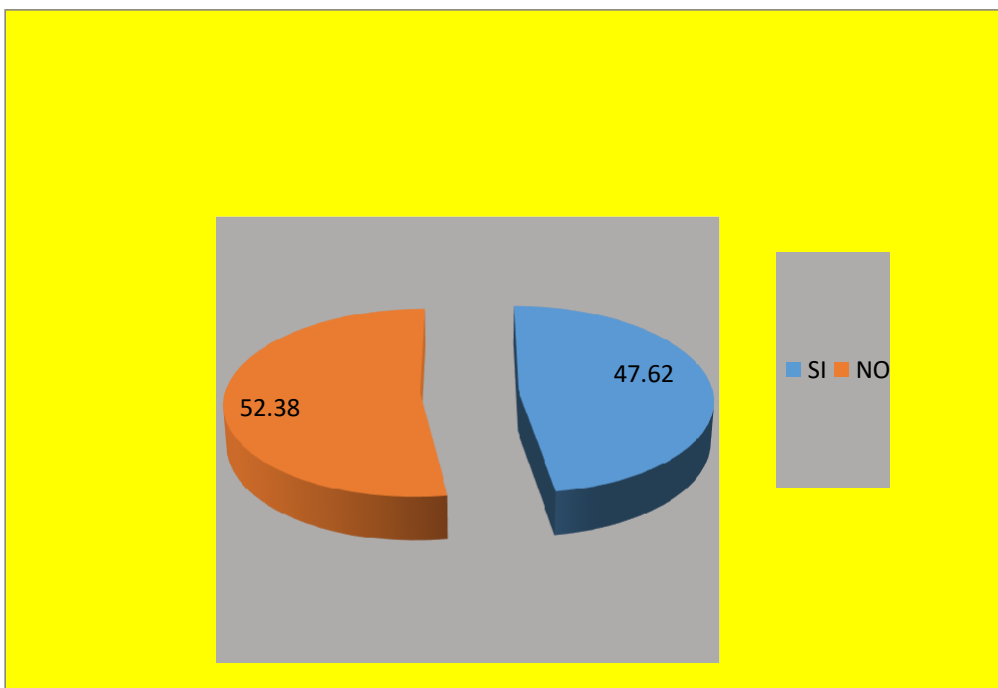


Figura 10. Si es obligado por las notificaciones de la municipalidad el contribuyente paga sus impuestos

Fuente Propia

Interpretación: según el ítem 10 de la encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron que NO, el 52.38% que las notificaciones no obligan a los contribuyentes a pagar sus tributos, y el 47.62% respondieron que SI.

TABLA 11 *¿Se incrementa la recaudación de los tributos municipales con las amnistías tributarias?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	13	61.90	61.90	61.90
NO	8	38.10	38.10	100.00
	21	100.00	100.00	

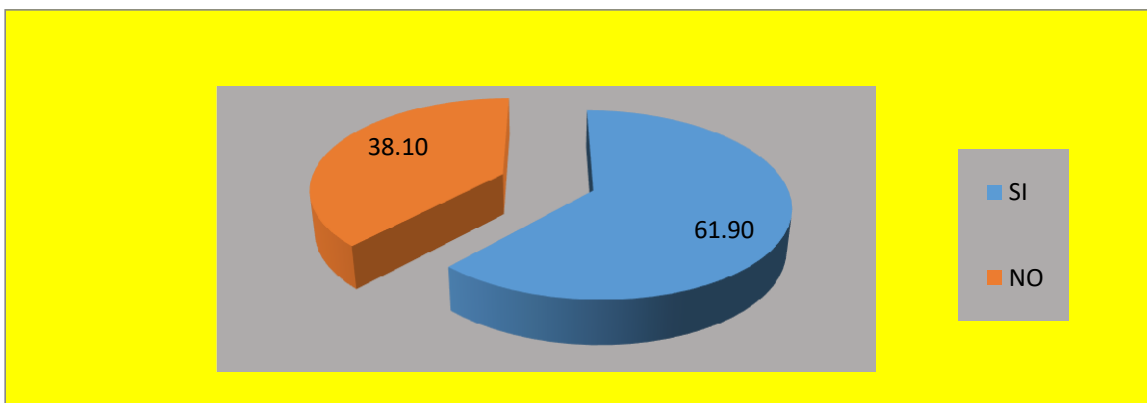


Figura 11. Se incrementa la recaudación de los tributos municipales con las amnistías tributarias

Fuente Propia

Interpretación: según el ítem 11 de la encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron el 61.90% que SI, se incrementa la recaudación tributaria con las amnistías tributarias y el 38.80% respondieron que NO.

¿Está actualizada la base de datos sobre el estado situacional del contribuyente?

TABLA 13

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	2	9.52	9.52	9.52
NO	19	90.48	90.48	100.00
	21	100.00	100.00	

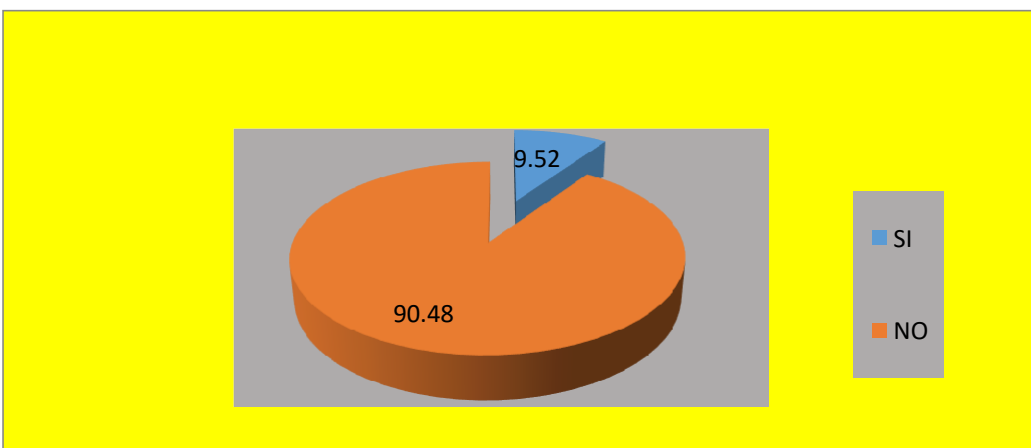


Figura 13. Está actualizada la base de datos sobre el estado situacional del contribuyente

Fuente Propia

Interpretación: según el ítem 13 de la encuesta aplicada a los colaboradores, respondieron que NO, el 90.48% que la base de datos sobre el estado situacional del contribuyente no está actualizada, el 9.52% respondió que SI.

TABLA 15 *¿Todos los Habitantes de la población se encuentran registrados como contribuyentes?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	14	66.67	66.67	66.67
NO	7	33.33	33.33	100.00
	21	100.00	100.00	

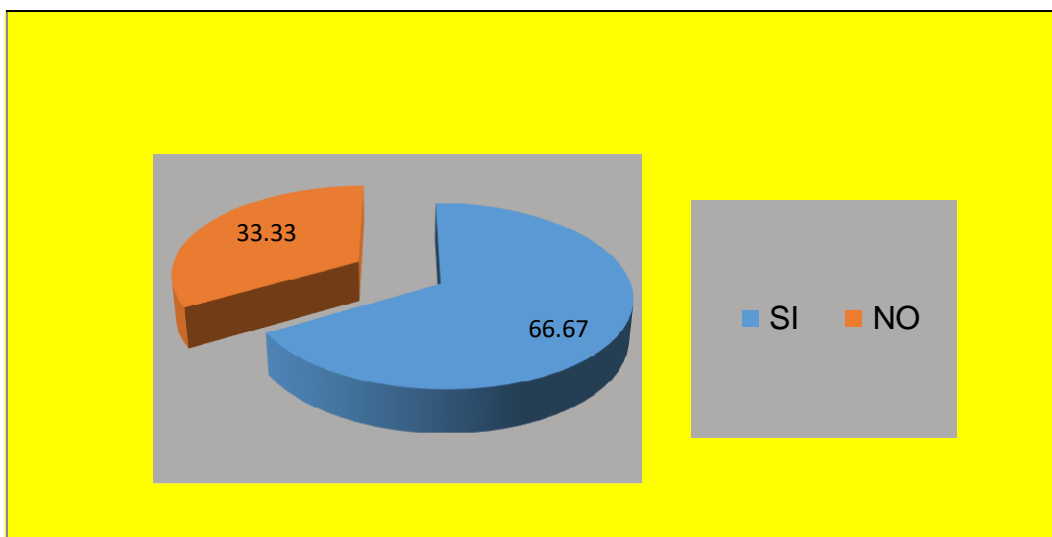


Figura 15 Todos los Habitantes de la población se encuentran registrados como contribuyentes

Fuente Propia

Interpretación: Según el ítem 15 de la encuesta aplicada el 66.67% respondieron que SI, todos los pobladores se encuentran registrados como contribuyentes, el 33.33% respondieron que NO.

TABLA 17 *¿Los ingresos de impuesto predial y tasas de la Municipalidad Se planifican anualmente?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	7	33.33	33.33	33.33
NO	14	66.67	66.67	100.00
	21	100.00	100.00	

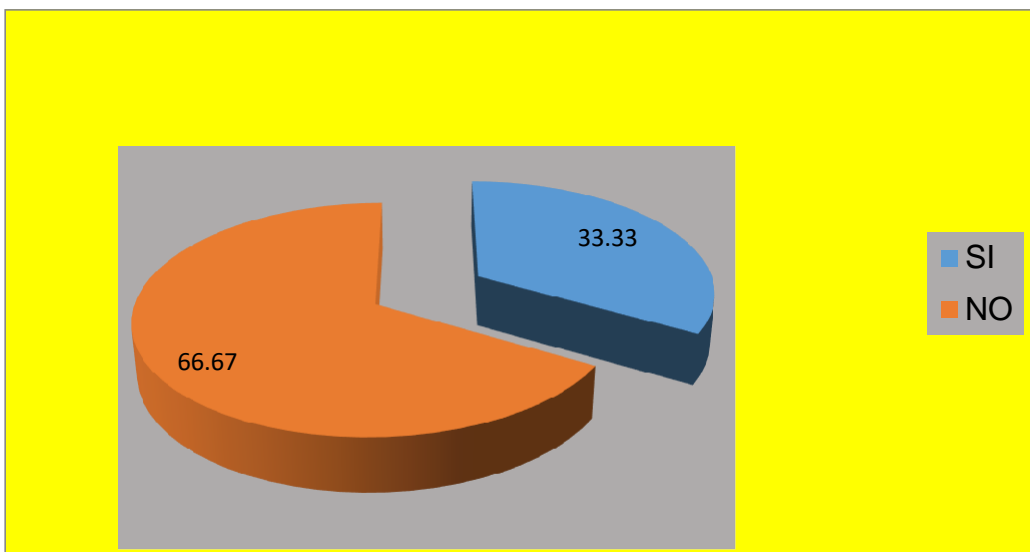


Figura 17. Los ingresos de impuesto predial y tasas de la Municipalidad Se planifican anualmente

Fuente Propia

Interpretación: según la encuesta aplicada a los colaboradores el ítem 17, respondieron 66.67% NO, los ingresos de impuesto predial y tasas de la municipalidad no se planifican anualmente, el 33.33% respondieron que SI.

TABLA 19 *¿Los impuestos son cancelados preferentemente al contado por el contribuyente?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	18	85.71	85.71	85.71
NO	3	14.29	14.29	100.00
	21	100.00	100.00	

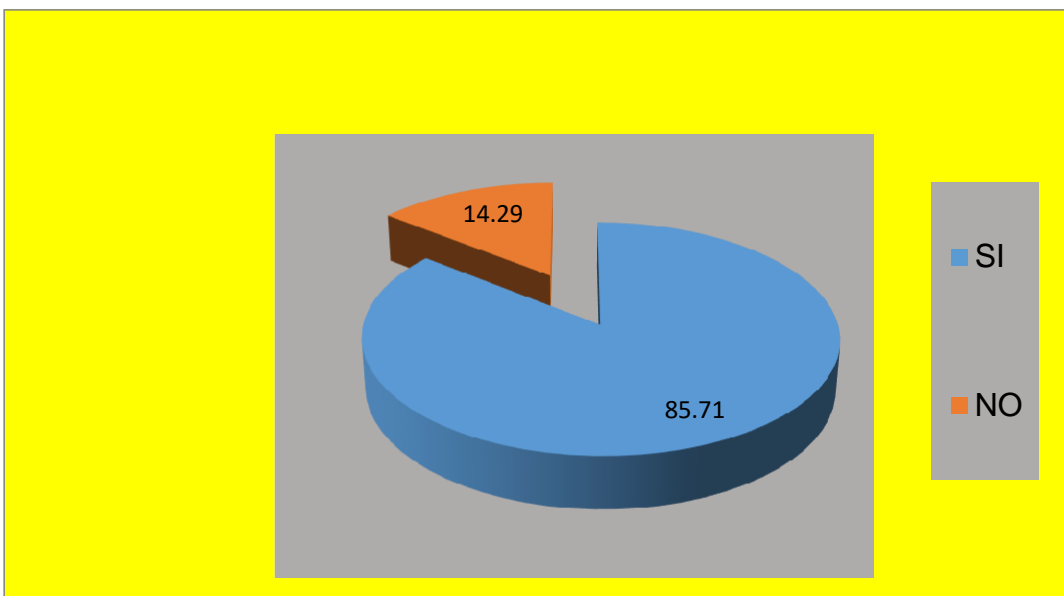


Figura 19. Los impuestos son cancelados preferentemente al contado por el contribuyente

Fuente Propia

Interpretación: el resultado del ítem 19 de la encuesta aplicada dio el 85.71% respondieron que SI, que los impuestos son cancelados referentemente, y el 14.29% respondieron que NO:

TABLA N° 20 *¿El contribuyente prefiere pagar sus impuestos en forma fraccionada?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	14	66.67	66.67	66.67
NO	7	33.33	33.33	100.00
	21	100.00	100.00	

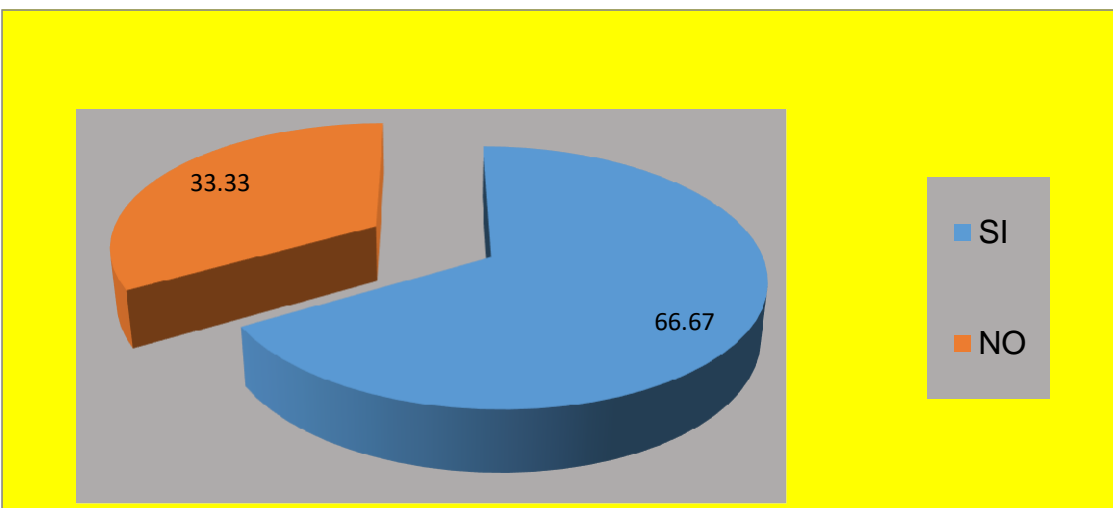


Figura 20. El contribuyente prefiere pagar sus impuestos en forma fraccionada

Fuente Propia

Interpretación: según la encuesta aplicada en el ítem 20, los colaboradores respondieron SI el 66.67% que los contribuyentes prefieren pagar sus impuestos de forma fraccionadas, y el 33.33% respondieron que NO.

TABLA N° 23 *¿Para mejorar su recaudación fiscal la municipalidad provincial de Bagua plantea beneficios tributarios?*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
SI	18	85.71	85.71	85.71
NO	3	14.29	14.29	100.00
	21	100.00	100.00	

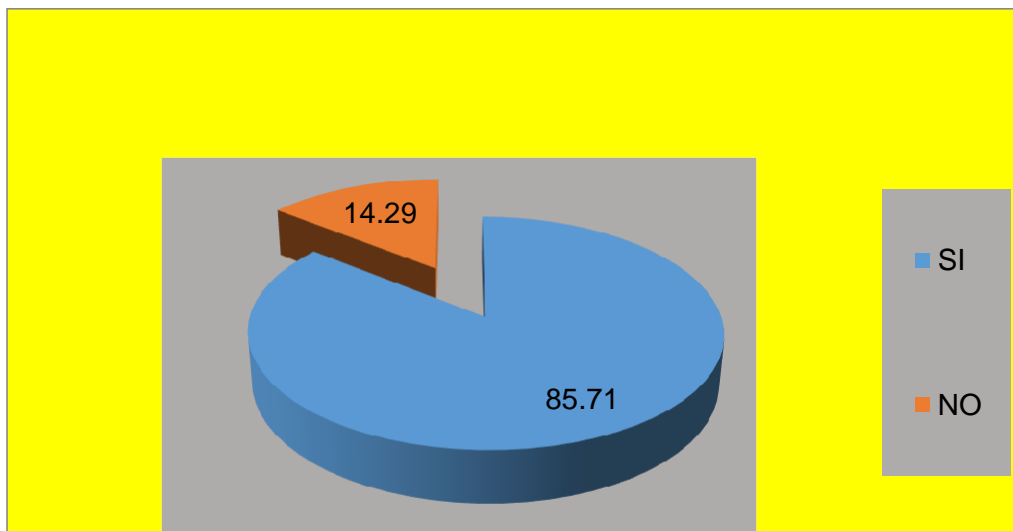


Figura 23. Para mejorar su recaudación fiscal la municipalidad provincial de Bagua plantea beneficios tributarios

Fuente Propia

Interpretación: según la encuesta aplicada, en su ítem 23 los colaboradores respondieron SI, el 85.71% que para mejorar la recaudación fiscal la municipalidad Provincial de Bagua plantea beneficios tributarios, y el 14.29 respondieron que NO.

ANEXO C MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE BAGUA
AÑO 2018

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 180500

Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

Fecha : 25/04/2019
Hora : 12:37:25
Página : 1 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro Cuenta	Descripción	Saldos Históricos		MONTO
		Deudor	Acreedor	
INGRESOS				
Ingresos Tributarios Netos				
4102.010101	Predial		648,683.78	648,683.78
4102.010201	Alcabala		48,566.13	48,566.13
4102.020101	Al Patrimonio Vehicular		25,306.76	25,306.76
4103.030304	Impuesto A Los Espectáculos Públicos No Deportivos		2,398.96	2,398.96
4103.030305	Impuesto A Los Juegos De Máquinas Tragamonedas		119,365.40	119,365.40
			TOTAL	844,321.03
Ingresos No Tributarios				
4301.090102	Venta De Bases Para Licitación Pública, Concurso Público Y Otros		55.00	55.00
4301.090199	Otros Bienes		308.00	308.00
4302.010101	Registro Civil		77,384.58	77,384.58
4302.010102	Tasas Registrales		17,552.22	17,552.22
4302.010199	Otros Registros		365.00	365.00
4302.010401	Certificados Domiciliarios		4,359.20	4,359.20
4302.040106	Carnets Y/O Tarjetas De Atención		17,331.62	17,331.62
4302.050201	Licencia De Construcción		40,641.95	40,641.95
4302.050202	Inspección Ocular		157.86	157.86
4302.050299	Otros Derechos Administrativos De Construcción		23,007.94	23,007.94
4302.060102	Derecho De Explotación Y Extracción		3,415.70	3,415.70
4302.080103	Derechos De Permiso De Operación		76,313.79	76,313.79
4302.080105	GUARDIANÍA - DEPÓSITOS DE VEHÍCULOS		5,314.24	5,314.24
4302.080106	Estacionamiento De Vehículos		133,464.00	133,464.00
4302.080109	Licencias		63,459.10	63,459.10
4302.080112	Expedición De Constancias		7,615.11	7,615.11
4302.080199	Otros Derechos Administrativos De Transportes Y Comunicaciones		1,384.05	1,384.05
4302.090104	Licencias De Funcionamiento Y Otros		7,755.67	7,755.67
4302.090105	Puestos, Kioscos Y Otros		99,824.20	99,824.20
4302.090106	Anuncios Y Propaganda		99.90	99.90
4302.090107	Inspecciones Y/O Calificaciones		21,914.68	21,914.68
4302.100101	Formularios		494.00	494.00
4302.100107	Licencias		75.11	75.11
4302.100199	Otros Derechos Administrativos		19,420.01	19,420.01
4303.020202	Publicación De Avisos Y Comunicaciones		907.78	907.78
4303.030299	OTROS SERV.CULTURALES Y RECREATIVOS		6,900.00	6,900.00
4303.050199	Otros Inmuebles		184,060.78	184,060.78
4303.050202	Maquinarias Y Equipos		19,065.00	19,065.00
4303.050399	Otros Alquileres		110.00	110.00
4303.090199	Otros Servicios Por Administración Y Recaudación		420.00	420.00
4303.090201	Baños Municipales		14,400.00	14,400.00
4303.090215	Nomenclatura Y Numeración De Inmuebles		2,342.71	2,342.71
4303.090216	Servicios Funerarios Y De Cementerio		86,125.78	86,125.78
4303.090217	Servicios Por Reconocimiento De Carnes Y Otros		27,769.00	27,769.00
4303.090223	Limpieza Pública		164,601.81	164,601.81
			TOTAL	1,128,415.79
Trasposos y Remesas Recibidas				
4402.01	Trasposos Del Tesoro Público		817,464.63	817,464.63
4402.030201	Regalías Mineras		0.22	0.22
4402.030501	Fondo De Compensación Municipal		9,054,421.50	9,054,421.50
4402.030603	Participación por Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal		926,019.00	926,019.00
4404.01	Trasposos Del Tesoro Público		1,072,931.34	1,072,931.34
4404.0502	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito Interno		641,468.00	641,468.00
			TOTAL	12,512,304.69
Donaciones y Transferencias Recibidas				
4403.010105	De Fondo Contravalor o de Desarrollo Binacional		0.70	0.70
			TOTAL	0.70
Ingresos Financieros				
4501.010101	Intereses Por Depósitos Distintos De Recursos Por Privatización Y Concesiones		12,870.65	12,870.65
4501.010104	Intereses por Depósitos en la CUT		57.29	57.29
			TOTAL	12,927.94
Otros Ingresos				
4501.020201	Derechos De Vigencia De Minas		4,500.38	4,500.38
4502.010501	Infracciones De Reglamento De Tránsito		138,198.42	138,198.42
4502.020101	Sanciones De Administración General		9,495.50	9,495.50
4505.010402	Ingresos Por Costas Procesales		18,031.04	18,031.04
4505.010499	Otros Ingresos		13,447.81	13,447.81
4505.02	Alta de bienes		871,768.31	871,768.31
4605.01	Terrenos Urbanos		28,648.63	28,648.63
			TOTAL	1,084,090.09
TOTAL INGRESO :				15,582,060.24
GASTOS				
Gastos en Bienes y Servicios				
5301.0101	Alimentos Y Bebidas Para Consumo Humano		72,844.50	72,844.50
5301.020101	Vestuario, Accesorios Y Prendas Diversas		64,483.10	64,483.10
5301.0301	Combustibles Y Carburantes		784,419.61	784,419.61
5301.0303	Lubricantes, Grasas Y Afines		208,951.00	208,951.00
5301.050101	Repuestos Y Accesorios		54,824.00	54,824.00

Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2018
 (EN SOLES)

Fecha :25/04/2019
 Hora :12:37:25
 Página :2 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
 PROVINCIA : 02 BAGUA
 ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro	Cuenta	Descripción	Saldo Histórico		MONTO
			Deudor	Acreedor	
5301.050102		Papelería En General, Útiles Y Materiales De Oficina	43,280.20		43,280.20
5301.050301		Aseo, Limpieza Y Tocador	19,527.70		19,527.70
5301.050302		De Cocina, Comedor Y Cafetería	90.00		90.00
5301.050401		Electricidad, Iluminación Y Electrónica	50,856.13		50,856.13
5301.059999		Otros	12,684.60		12,684.60
5301.0601		De Vehículos	47,344.00		47,344.00
5301.0603		De Construcción Y Maquinas	285,799.51		285,799.51
5301.0604		De Seguridad	6,401.00		6,401.00
5301.080102		Medicamentos	182.00		182.00
5301.1004		Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas Y Similares	6,855.00		6,855.00
5301.1102		Para Vehículos	3,550.00		3,550.00
5301.1104		Para Maquinarias Y Equipos	29,712.00		29,712.00
5301.9901		Herramientas	8,128.00		8,128.00
5301.9902		Productos Químicos	2,610.00		2,610.00
5301.9999		Otros Bienes	159,193.97		159,193.97
5302.010102		Viáticos Y Asignaciones Por Comisión De Servicio	40.00		40.00
5302.010201		Pasajes Y Gastos De Transporte	43,772.53		43,772.53
5302.010202		Viáticos Y Asignaciones Por Comisión De Servicio	117,783.70		117,783.70
5302.010299		Otros Gastos	2,939.00		2,939.00
5302.020101		Servicio De Suministro De Energía Eléctrica	120,306.27		120,306.27
5302.020102		Servicio De Agua Y Desagüe	21,340.85		21,340.85
5302.020203		Servicio De Internet	35,272.26		35,272.26
5302.020301		Correos Y Servicios De Mensajería	10,201.00		10,201.00
5302.020401		Servicio De Publicidad	37,167.00		37,167.00
5302.020403		Servicios De Imagen Institucional	6,350.00		6,350.00
5302.020404		Servicio De Impresiones, Encuadernación Y Empastado	25,490.00		25,490.00
5302.040102		De Carreteras, Caminos Y Puentes	179,733.00		179,733.00
5302.040103		De Vehículos	52,312.00		52,312.00
5302.040105		De Maquinarias Y Equipos	278,382.00		278,382.00
5302.050101		De Edificios Y Estructuras	11,400.00		11,400.00
5302.050102		De Vehículos	7,050.00		7,050.00
5302.050104		De Maquinarias Y Equipos	169,258.00		169,258.00
5302.060102		Gastos Notariales	2,522.00		2,522.00
5302.060201		Cargos Bancarios	683.05		683.05
5302.060303		Seguro Obligatorio Accidentes De Tránsito (SOAT)	3,530.00		3,530.00
5302.070201		Consultorías	41,445.00		41,445.00
5302.070202		Asesorías	31,000.00		31,000.00
5302.070299		Otros Servicios Similares	12,100.00		12,100.00
5302.070403		Soporte Técnico	4,250.00		4,250.00
5302.071102		Transporte Y Traslado De Carga, Bienes Y Materiales	10,250.00		10,250.00
5302.071199		Servicios Diversos	1,539,489.67		1,539,489.67
5302.0801		Contrato De Administración De Servicios - CAS	988,509.85		988,509.85
5302.0802		CONTRIBUCIÓN A ESSALUD DE CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS - CAS	64,815.56		64,815.56
		TOTAL			5,679,129.06
Gastos de Personal					
5101.010101		Funcionarios Elegidos Por Elección Política	60,000.00		60,000.00
5101.010102		Personal Administrativo Nombrado (Regimen Público)	1,101,261.57		1,101,261.57
5101.010103		Personal Con Contrato A Plazo Fijo (Régimen Laboral Público)	479,566.81		479,566.81
5101.080101		Obreros Permanentes	1,037,227.92		1,037,227.92
5101.080201		Obreros Con Contrato A Plazo Fijo	140,252.69		140,252.69
5101.090101		Gratificaciones	350,154.80		350,154.80
5101.090102		Aguinaldos	23,707.50		23,707.50
5101.090103		Bonificación Por Escolaridad	165,716.83		165,716.83
5101.090201		Compensación Por Tiempo De Servicios	172,335.95		172,335.95
5101.090301		Asignación Por Cumplir 25 Ó 30 Años	28,438.51		28,438.51
5101.090303		Compensación Vacacional (vacaciones trunca)	74,777.26		74,777.26
5101.090399		Otras Ocasiones	683,723.24		683,723.24
5101.100102		Dietas De Regidores Y Consejeros	164,706.44		164,706.44
5101.110101		Régimen De Pensiones DL. N° 20530	105,070.87		105,070.87
5103.010103		Aportes A Los Fondos De Pensiones			0.00
5103.010105		Contribuciones A Essalud	250,735.63		250,735.63
5103.010106		Otras Contribuciones Del Empleador	4,342.21		4,342.21
		TOTAL			4,842,018.23
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social					
5201.010201		Escolaridad, Aguinaldos Y Gratificaciones			0.00
5201.010299		Otros Beneficios	27,517.46		27,517.46
5202.010299		Otros Beneficios	6,000.00		6,000.00
5202.030101		Alimentos Para Programas Sociales	586,170.03		586,170.03
5202.030199		Otros Bienes De Apoyo Alimentario	285.00		285.00
5202.030402		Gastos De Sepelio Y Luto Del Personal Activo	22,289.50		22,289.50
5202.039999		Otros Bienes De Asistencia Social	5,415.00		5,415.00
		TOTAL			647,676.99
Donaciones y Transferencias Otorgadas					
5401.010303		A Gobiernos Locales			0.00
		TOTAL			0.00
Trasposos y Remesas Otorgadas					
5402.02		Devolución por Menor Gasto al Tesoro Público - Ejercicios Anteriores			0.00

Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2018
(EN SOLES)

Fecha :25/04/2019
Hora : 12:37:25
Página :3 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro Cuenta	Descripción	Saldos Históricos		MONTO
		Deudor	Acreedor	
		TOTAL		
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio				
5801.0102 Edificios No Residenciales		128,831.07		128,831.07
5801.0103 Estructuras		315,888.37		315,888.37
5801.0201 Vehículos		176,373.11		176,373.11
5801.0202 Maquinaria, Equipo, Mobiliario y Otros		277,195.69		277,195.69
5802.0303 Civiles		520,910.05		520,910.05
5802.0309 Otras		7,560.00		7,560.00
			TOTAL	1,428,758.29
Otros Gastos				
5504.020201 Multas		12,960.00		12,960.00
5506.0102 Vehículos, Maquinarias y Otros		262,285.11		262,285.11
5506.9903 Bienes no Depreciables y Otros Activos no Financieros		955.00		955.00
5506.9999 Otros		28,167.00		28,167.00
			TOTAL	304,367.11
Transferencias, Subsidios y Subvenciones				
Sociales Otorgadas				
5503.010102 A Investigadores Científicos				0.00
			TOTAL	0.00
TOTAL GASTOS :				

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

AÑO 2017

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 170803

Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2017
(EN SOLES)

Fecha :25/04/2019
Hora :12:35:18
Página :1 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS

PROVINCIA : 02 BAGUA

ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro Cuenta	Descripción	Saldo Históricoss		MONTO
		Deudor	Acreedor	
INGRESOS				
Ingresos Tributarios Netos				
4102.010101	Predial		726,191.19	726,191.19
4102.010201	Alcabala		12,302.55	12,302.55
4102.020101	Al Patrimonio Vehicular		18,737.50	18,737.50
4103.030304	Impuesto A Los Espectáculos Públicos No Deportivos		379.00	379.00
4103.030305	Impuesto A Los Juegos De Máquinas Tragamonedas		112,209.70	112,209.70
	TOTAL		869,819.94	869,819.94
Ingresos No Tributarios				
4301.090102	Venta De Bases Para Licitación Pública, Concurso Público Y Otros		1,070.00	1,070.00
4301.090199	Otros Bienes		154.00	154.00
4302.010101	Registro Civil		82,097.55	82,097.55
4302.010102	Tasas Registrales		15,584.13	15,584.13
4302.010199	Otros Registros		520.47	520.47
4302.010401	Certificados Domiciliarios		3,673.77	3,673.77
4302.010499	Otros Derechos Administrativos Generales		495.50	495.50
4302.040106	Carnets Y/O Tarjetas De Atención		16,276.00	16,276.00
4302.050201	Licencia De Construcción		17,306.50	17,306.50
4302.050299	Otros Derechos Administrativos De Construcción		28,384.37	28,384.37
4302.060102	Derecho De Explotación Y Extracción		694.00	694.00
4302.080103	Derechos De Permiso De Operación		78,452.20	78,452.20
4302.080104	Derechos De Inscripción		107.30	107.30
4302.080105	GUARDIANÍA - DEPÓSITOS DE VEHÍCULOS		826.00	826.00
4302.080106	Estacionamiento De Vehículos		138,790.00	138,790.00
4302.080109	Licencias		43,443.40	43,443.40
4302.080112	Expedición De Constancias		6,595.41	6,595.41
4302.080199	Otros Derechos Administrativos De Transportes Y Comunicaciones		1,965.80	1,965.80
4302.090104	Licencias De Funcionamiento Y Otros		11,083.20	11,083.20
4302.090105	Puestos, Kioscos Y Otros		104,319.19	104,319.19
4302.090106	Anuncios Y Propaganda		145.00	145.00
4302.090107	Inspecciones Y/O Calificaciones		31,150.55	31,150.55
4302.100101	Formularios		3,388.50	3,388.50
4302.100199	Otros Derechos Administrativos		1,104.32	1,104.32
4303.020202	Publicación De Avisos Y Comunicaciones		1,601.22	1,601.22
4303.030299	OTROS SERV.CULTURALES Y RECREATIVOS		16,200.00	16,200.00
4303.050199	Otros Inmuebles		141,572.50	141,572.50
4303.050202	Maquinarias Y Equipos		23,500.00	23,500.00
4303.050399	Otros Alquileres		7,680.00	7,680.00
4303.090201	Baños Municipales		300.00	300.00
4303.090215	Nomenclatura Y Numeración De Inmuebles		1,948.40	1,948.40
4303.090216	Servicios Funerarios Y De Cementerio		91,465.64	91,465.64
4303.090217	Servicios Por Reconocimiento De Carnes Y Otros		28,036.00	28,036.00
4303.090223	Limpieza Pública		145,326.42	145,326.42
	TOTAL		1,045,257.34	1,045,257.34
Traspasos y Remesas Recibidas				
4402.01	Traspasos Del Tesoro Público		2,038,336.48	2,038,336.48
4402.030103	Canon Minero		27.71	27.71
4402.030107	Canon Forestal		18.33	18.33
4402.030201	Regalías Mineras		1.47	1.47
4402.030501	Fondo De Compensación Municipal		7,462,917.78	7,462,917.78
4402.030603	Participación por Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal - PI		1,169,207.00	1,169,207.00
4404.01	Traspasos Del Tesoro Público		786,099.22	786,099.22
	TOTAL		11,456,607.99	11,456,607.99
Donaciones y Transferencias Recibidas				
4403.010105	De Fondo Contravalor o de Desarrollo Binacional		270,907.00	270,907.00
4403.010301	Del Gobierno Nacional		0.00	0.00
4403.020301	Del Gobierno Nacional		5,669.25	5,669.25
	TOTAL		276,576.25	276,576.25
Ingresos Financieros				
4501.010101	Intereses Por Depósitos Distintos De Recursos Por Privatización Y Concesiones		33,306.37	33,306.37
4501.010104	Intereses por Depósitos en la CUT		0.00	0.00
	TOTAL		33,306.37	33,306.37
Otros Ingresos				
4502.010501	Infracciones De Reglamento De Tránsito		153,713.52	153,713.52
4502.020101	Sanciones De Administración General		12,627.55	12,627.55
4502.020199	Otras Sanciones		544.67	544.67
4505.010402	Ingresos Por Costas Procesales		2,508.00	2,508.00
4505.010499	Otros Ingresos		13,938.56	13,938.56
4605.01	Terrenos Urbanos		37,310.06	37,310.06
	TOTAL		220,642.36	220,642.36
TOTAL INGRESO :				13,902,210.25

GASTOS**Gastos en Bienes y Servicios**

5301.0101	Alimentos Y Bebidas Para Consumo Humano	31,255.10	31,255.10
5301.020101	Vestuario, Accesorios Y Prendas Diversas	18,803.00	18,803.00
5301.0301	Combustibles Y Carburantes	631,169.60	631,169.60
5301.0303	Lubricantes, Grasas Y Afines	83,582.00	83,582.00

Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2017
(EN SOLES)

Fecha : 25/04/2019
Hora : 12:35:19
Página : 2 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro	Cuenta	Descripción	Saldo Histórico		MONTO
			Deudor	Acreedor	
5301.050101	Repuestos Y Accesorios		18,700.50		18,700.50
5301.050102	Papelería En General, Útiles Y Materiales De Oficina		50,830.79		50,830.79
5301.050301	Aseo, Limpieza Y Tocado		12,560.20		12,560.20
5301.050401	Electricidad, Iluminación Y Electrónica		13,049.30		13,049.30
5301.059999	Otros		7,335.50		7,335.50
5301.0601	De Vehículos		16,683.00		16,683.00
5301.0603	De Construcción Y Maquinas		396,721.60		396,721.60
5301.0604	De Seguridad		12,509.00		12,509.00
5301.0699	Otros Accesorios Y Repuestos		2,930.00		2,930.00
5301.080102	Medicamentos		180.00		180.00
5301.0901	Libros, Textos Y Otros Materiales Impresos		1,250.00		1,250.00
5301.0902	Material Didactico, Accesorios Y Útiles De Enseñanza		720.00		720.00
5301.1004	Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas Y Similares		280.00		280.00
5301.1102	Para Vehículos		3,720.00		3,720.00
5301.1104	Para Maquinarias Y Equipos		64,602.40		64,602.40
5301.9901	Herramientas		613.00		613.00
5301.9999	Otros Bienes		140,360.65		140,360.65
5302.010201	Pasajes Y Gastos De Transporte		28,375.27		28,375.27
5302.010202	Viáticos Y Asignaciones Por Comisión De Servicio		73,962.40		73,962.40
5302.010299	Otros Gastos		1,596.60		1,596.60
5302.020101	Servicio De Suministro De Energía Eléctrica		107,512.50		107,512.50
5302.020102	Servicio De Agua Y Desagüe		14,286.73		14,286.73
5302.020203	Servicio De Internet		31,900.00		31,900.00
5302.020301	Correos Y Servicios De Mensajería		9,701.00		9,701.00
5302.020401	Servicio De Publicidad		87,725.00		87,725.00
5302.020403	Servicios De Imagen Institucional		3,400.00		3,400.00
5302.020404	Servicio De Impresiones, Encuadernación Y Empastado		12,624.00		12,624.00
5302.040101	De Edificaciones, Oficinas Y Estructuras		56,500.00		56,500.00
5302.040102	De Carreteras, Caminos Y Puentes		1,166,069.51		1,166,069.51
5302.040103	De Vehículos		15,266.00		15,266.00
5302.040105	De Maquinarias Y Equipos		191,376.30		191,376.30
5302.050101	De Edificios Y Estructuras		15,400.00		15,400.00
5302.050104	De Maquinarias Y Equipos		68,720.00		68,720.00
5302.060102	Gastos Notariales		3,691.00		3,691.00
5302.060201	Cargos Bancarios		592.75		592.75
5302.060303	Seguro Obligatorio Accidentes De Tránsito (SOAT)		4,725.00		4,725.00
5302.070101	Consultorias		152,250.00		152,250.00
5302.070201	Consultorias		48,200.00		48,200.00
5302.070202	Asesorías		47,366.66		47,366.66
5302.070403	Soporte Técnico		2,400.00		2,400.00
5302.071102	Transporte Y Traslado De Carga, Bienes Y Materiales		8,303.00		8,303.00
5302.071199	Servicios Diversos		1,905,197.62		1,905,197.62
5302.0801	Contrato De Administración De Servicios - CAS		657,622.05		657,622.05
5302.0802	CONTRIBUCIÓN A ESSALUD DE CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIO		45,317.99		45,317.99
TOTAL					6,267,937.02
Gastos de Personal					
5101.010101	Funcionarios Elegidos Por Elección Política		60,605.50		60,605.50
5101.010102	Personal Administrativo Nombrado (Regimen Público)		961,631.93		961,631.93
5101.010103	Personal Con Contrato A Plazo Fijo (Régimen Laboral Público)		528,316.68		528,316.68
5101.080101	Obreros Permanentes		973,581.16		973,581.16
5101.080201	Obreros Con Contrato A Plazo Fijo		77,940.39		77,940.39
5101.090101	Gratificaciones		219,962.36		219,962.36
5101.090102	Aguinaldos		44,113.78		44,113.78
5101.090103	Bonificación Por Escolaridad		142,400.51		142,400.51
5101.090201	Compensación Por Tiempo De Servicios		120,397.77		120,397.77
5101.090301	Asignación Por Cumplir 25 Ó 30 Años		72,533.09		72,533.09
5101.090303	Compensación Vacacional (vacaciones trancas)		26,272.21		26,272.21
5101.090399	Otras Ocasiones		783,465.48		783,465.48
5101.100102	Dietas De Regidores Y Consejeros		150,500.00		150,500.00
5101.110101	Régimen De Pensiones DL. N° 20530		1,729,728.52		1,729,728.52
5101.110201	Trabajadores Activos DL. N° 20530				0.00
5103.010105	Contribuciones A Essalud		249,838.69		249,838.69
5103.010106	Otras Contribuciones Del Empleador		4,296.21		4,296.21
TOTAL					6,143,584.28
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social					
5201.010101	Régimen De Pensiones DL. N° 20530				0.00
5201.010199	Otros Regimenes De Pensiones				0.00
5201.010201	Escolaridad, Aguinaldos Y Gratificaciones				0.00
5201.010299	Otros Beneficios				0.00
5202.010299	Otros Beneficios		3,765.24		3,765.24
5202.030101	Alimentos Para Programas Sociales		624,863.37		624,863.37
5202.030402	Gastos De Sepelio Y Luto Del Personal Activo		1,665.28		1,665.28
5202.030403	Gastos De Sepelio Y Luto Del Personal Pensionista		6,920.35		6,920.35
TOTAL					837,214.24
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio					
5801.0102	Edificios No Residenciales		128,831.07		128,831.07
5801.0103	Estructuras		315,927.37		315,927.37

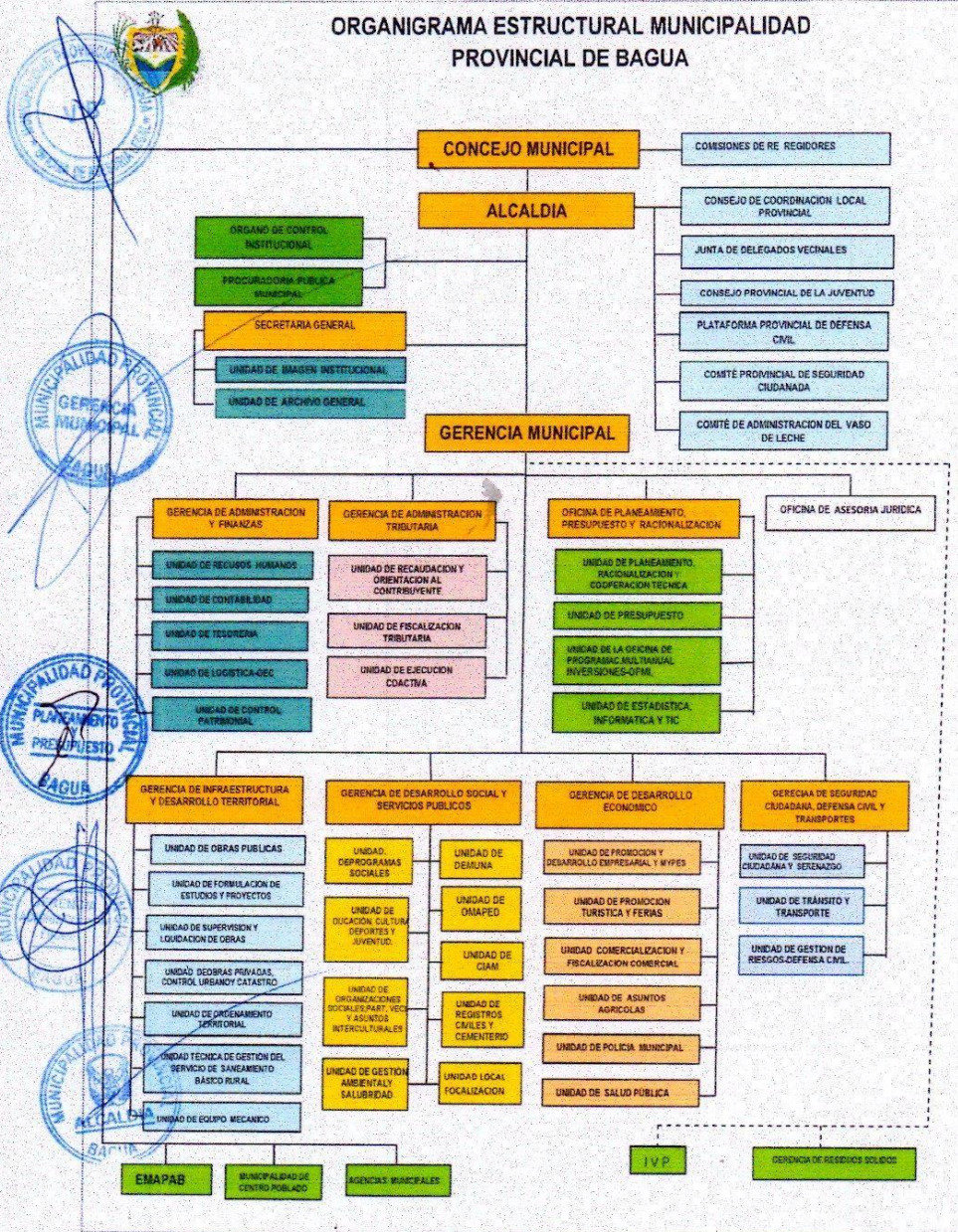
Detalle del EF-2
Al 31 de Diciembre del 2017
(EN SOLES)

Fecha :25/04/2019
Hora :12:35:19
Página :3 de 3

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

Rubro Cuenta	Descripción	Saldos Históricos		MONTO
		Deudor	Acreedor	
5801.0201	Vehículos	443,531.97		443,531.97
5801.0202	Maquinaria, Equipo, Mobiliario y Otros	304,538.91		304,538.91
5801.030101	Estudios Y Proyectos	36,944.75		36,944.75
5801.030102	Activos Intangibles	4,983.70		4,983.70
			TOTAL	1,234,757.77
Otros Gastos				
5504.010201	Derechos Administrativos	56.21		56.21
5506.0301	Recursos Tesoro Público - Corrientes	2,455.00		2,455.00
5506.9999	Otros	66,698.22		66,698.22
			TOTAL	69,209.43
TOTAL GASTOS :				14,352,702.74

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA



ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
Al 31 de Diciembre del 2018 y 2017
(EN SOLES)

Fecha : 21/03/2019
Hora : 16:55:36
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

EF-1

	2018	2017		2018	2017
ACTIVO			PASIVO Y PATRIMONIO		
ACTIVO CORRIENTE			PASIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	1,465,413.19	880,421.46	Sobregiros Bancarios	0.00	0.00
Inversiones Financieras	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Proveedores	500,840.00	1,406,704.91
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	3,885,182.02	3,654,047.06	Impuestos, Contribuciones y Otros	8,226.53	65,256.07
Inventarios (Neto)	0.00	0.00	Remuneraciones y Beneficios Sociales	452,918.00	595,647.37
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	0.00	50,969.15	Obligaciones Provisionales	0.00	0.00
Otras Cuentas del Activo	100,912.00	214,803.31	Operaciones de Crédito	0.00	0.00
	638,394.70	1,049,261.77	Parte Cta. Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
			Otras Cuentas del Pasivo	29,251.97	96,910.86
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	6,090,591.91	5,559,502.75	TOTAL PASIVO CORRIENTE	980,140.50	2,074,828.21
ACTIVO NO CORRIENTE			PASIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	Beneficios Sociales	0.00	0.00
Inversiones Financieras (Neto)	2,998,785.00	3,090,942.00	Obligaciones Provisionales	1,655,523.06	1,753,819.86
Propiedades de Inversión	0.00	0.00	Provisiones	1,696,535.97	1,575,982.29
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	51,422,620.89	49,348,604.30	Otras Cuentas del Pasivo	528,170.05	0.00
Otras Cuentas del Activo (Neto)	3,677,534.33	3,530,554.75	Ingresos Diferidos	30,588.70	0.00
				0.00	0.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	56,090,920.02	55,960,101.05	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	4,110,887.76	3,359,812.25
			TOTAL PASIVO	5,101,028.26	5,434,640.46
TOTAL ACTIVO	61,819,603.90	61,819,603.90	PATRIMONIO		
Cuentas de Orden	1,862,838.52	1,117,471.28	Hacienda Nacional	56,864,865.30	57,049,842.30
			Hacienda Nacional Adicional	0.00	0.00
			Resultados No Realizados	0.00	0.00
			Resultados Acumulados	2,115,918.37	(663,878.96)
			TOTAL PATRIMONIO	59,080,783.67	56,385,963.34
			TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	64,181,811.93	61,819,603.89
			Cuentas de Orden	1,862,838.52	1,117,471.28



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA
C. MONTAÑA CENSAVA
C. MONTAÑA CENSAVA
C. MONTAÑA CENSAVA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA
C. MONTAÑA CENSAVA
C. MONTAÑA CENSAVA
C. MONTAÑA CENSAVA

Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

ESTADO DE GESTION
Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2018 y 2017
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 01 AMAZONAS
PROVINCIA : 02 BAGUA
ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA [300022]

EF-2

INGRESOS

Ingresos Tributarios Netos
Ingresos No Tributarios
Aportes por Regulación
Traspasos y Remesas Recibidas
Donaciones y Transferencias Recibidas
Ingresos Financieros
Otros Ingresos

	2018	2017
Nota 36	844,321.03	669,819.94
Nota 37	1,128,415.79	1,045,257.34
Nota 38	0.00	0.00
Nota 39	12,512,304.89	11,456,607.99
Nota 40	0.70	276,576.25
Nota 41	12,927.94	33,306.37
Nota 42	1,084,090.09	220,642.36
TOTAL INGRESOS	15,582,060.24	13,902,210.29

COSTOS Y GASTOS

Costo de Ventas
Gastos en Bienes y Servicios
Gastos de Personal
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas
Donaciones y Transferencias Otorgadas
Traspasos y Remesas Otorgadas
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio
Gastos Financieros
Otros Gastos

Nota 43	0.00	0.00
Nota 44	(5,679,129.06)	(6,267,937.02)
Nota 45	(4,842,018.23)	(6,143,584.28)
Nota 46	(647,676.99)	(637,214.24)
Nota 47	0.00	0.00
Nota 48	0.00	0.00
Nota 49	0.00	(2,455.00)
Nota 50	(1,428,758.28)	(1,234,757.77)
Nota 51	0.00	0.00
Nota 52	(304,367.11)	(66,754.43)

TOTAL COSTOS Y GASTOS

(12,901,949.68) (14,352,702.74)

RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)

2,680,110.56 (450,492.49)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

CONTADOR GENERAL
C.P.C. RAMIRO LEIVA SILVA
JEF. DE CONTABILIDAD
MAT. 04 - 3138

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

GERENTE GENERAL
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE ADMINISTRACIÓN



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA
JEF. DE CONTABILIDAD
JEF. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
JEF. DE ASESORIA JURÍDICA
JEF. DE ASESORIA TÉCNICA
JEF. DE ASESORIA SOCIAL
JEF. DE ASESORIA CULTURAL
JEF. DE ASESORIA DEPORTIVA
JEF. DE ASESORIA DE TURISMO
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA POPULAR
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA ORIGINARIA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA AFRO
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA INDÍGENA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA MESTIZA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA MULTICULTURAL
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA PLURICULTURAL
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA DIVERSA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA INCLUIDA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA PARTICIPATIVA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA TRANSVERSAL
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA TRANSFORMADORA
JEF. DE ASESORIA DE CULTURA TRANSVERSAL Y TRANSFORMADORA

Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA



CONSTANCIA DE AUTORIZACIÓN

Yo, Anderson Samuel Risco Sangay , identificada con DNI N° 46165974, en calidad de Gerente de la Municipalidad Provincial de Bagua **AUTORIZO**, a la Sr. MARKO ANTONIO FIGUEROA VEGA, estudiante del X ciclo de la Carrera Profesional de Contabilidad en la Universidad César Vallejo (filial Chiclayo) para que utilice datos e información de mi representada para fines exclusivos de elaboración de la Tesis titulada **“PLAN DE COBRANZAS PARA MEJORAR LA RECAUDACION DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA”**, el mismo que viene desarrollando para la obtención del título profesional en dicho centro de estudios. Cabe señalar que la citada autorización comprende la divulgación y comunicación pública del trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la UCV.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

.....
CPC. ANDERSON S. RISCO SANGAY
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

www.munibagua.gob.pe

✉ muniprovbagua@gmail.com

f Municipalidad Provincial de Bagua

AV. HÉROES DEL CENEP 1060
BAGUA - AMAZONAS - PERÚ

***¡Comprometidos
CONTIGO!***